

<p><b>КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ</b></p> <p><b>ПОСТАНОВА</b></p> <p>від _____ 2017 р. № _____ Київ</p> <p><b>Про затвердження Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та Порядку ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля</b></p>	<p><b>КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ</b></p> <p><b>ПОСТАНОВА</b></p> <p>від _____ 2017 р. № _____ Київ</p> <p><b>Про затвердження Порядок <u>документообігу та врахування думки громадськості під час оцінки впливу на довкілля та Порядку ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля <del>та</del> <u>веб-сайтів уновноважених органів</u></u></b></p>	<p><u>Зміни вносять на підставі п. 10 ст. 5, п. 4 ст. 7 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля»</u></p>	<p>Formatted Table</p> <p>Deleted: y</p> <p>Deleted: передачі документації для надання висновку з</p> <p>Formatted: Strikethrough</p> <p>Formatted: Strikethrough</p>
<p>Відповідно до частини десятої статті 4, частини десятої статті 9 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» Кабінет Міністрів України <b>постановляє:</b></p>	<p>Відповідно до частини десятої статті 4, <u>частина 10 статті 5, частина 4 статті 7</u>, частини десятої статті 9 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» Кабінет Міністрів України <b>постановляє:</b></p>		<p>Formatted: Ukrainian</p> <p>Formatted: Ukrainian</p>
<p>1. Затвердити Порядок передачі документації для надання висновку з оцінки впливу</p>	<p>1. Затвердити Порядок <u>документообігу та врахування думки громадськості під час</u></p>		<p>Formatted: Strikethrough</p> <p>Deleted: передачі документації для надання висновку з</p>

<p>на довілля, що додається.</p> <p>2. Затвердити Порядок ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довілля, що додається.</p> <p>3. Ця постанова набирає чинності з дня її опублікування, але не раніше введення в дію Закону України «Про оцінку впливу на довілля».</p> <p><b>Прем'єр-міністр України</b> <b>В. Гройсман</b></p>	<p>оцінки впливу на довілля, що додається.</p> <p>2. Затвердити Порядок ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довілля <del>та веб-сайтів уповноважених органів</del>, що додається.</p> <p>3. Ця постанова набирає чинності з дня її опублікування, але не раніше введення в дію Закону України «Про оцінку впливу на довілля».</p> <p><b>Прем'єр-міністр України</b> <b>В. Гройсман</b></p>	
<p><b>ПОРЯДОК</b> <b>передачі документації</b> <b>для надання висновку з оцінки впливу на довілля</b></p>	<p><del>Порядок документообігу та врахування думки громадськості під час оцінки впливу на довілля</del></p>	
<p>1. Цей Порядок визначає процедуру передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на</p>	<p>2. Цей Порядок визначає процедуру документообігу, під час оцінки впливу на довілля планованої діяльності, а</p>	

Formatted: Centered, Indent: Left: 0,79 cm, First line: 0 cm, Right: 0,79 cm

Formatted: Strikethrough

Deleted: .

Formatted: Font:Bold, Ukrainian, Border: (No border)

Deleted: ОРЯДОК

Deleted: .

... [1]

Formatted: Strikethrough

Deleted: документації для надання висновку з

Formatted: Ukrainian

Formatted: Ukrainian

Deleted: передачі

Deleted: тації

Deleted: для надання висновку з

Formatted: Strikethrough

довкілля планованої діяльності, яка підлягає оцінці впливу на довкілля відповідно до Закону України "Про оцінку впливу на довкілля" (далі - Закон).

~~також врахування думки громадськості на всіх етапах оцінки впливу на довкілля планової діяльності, яка підлягає оцінці впливу на довкілля відповідно до Закону України "Про оцінку впливу на довкілля" (далі - Закон).~~

~~Забороняється розпочинати провадження планованої діяльності без оцінки впливу на довкілля та отримання рішення про провадження планованої діяльності. Процедура оцінки впливу на довкілля передбачає можливість громадськості для участі у цій процедурі, зокрема на стадії обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу планованої діяльності на довкілля, (20 днів з моменту подання повідомлення), а також на стадії розгляду уповноваженим органом поданого суб'єктом господарювання звіту із оцінки впливу на довкілля. На стадії громадського обговорення звіту із оцінки впливу на довкілля протягом щонайменше 25 робочих днів громадськості надається можливість подавати будь-які~~

Formatted: Ukrainian

Formatted: Russian

	<p><a href="#">зауваження і пропозиції до звіту та планованої діяльності, а також взяти участь у громадських слуханнях. Детальніше про процедуру громадського обговорення на стадії звіту зі оцінки впливу на довкілля буде повідомлено у оголошенні про початок громадського обговорення.</a></p>
<p>3. У цьому Порядку вказані терміни вживаються у такому значенні:</p> <p>уповноважений центральний орган - Мінприроди;</p> <p>уповноважений територіальний орган - обласні, міські Київська та Севастопольська державні адміністрації (відповідний підрозділ з питань екології та природних ресурсів), орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань екології та природних ресурсів;</p> <p>Інші терміни у</p>	<p>У цьому Порядку вказані терміни вживаються у такому значенні:</p> <p>уповноважений центральний орган - Мінприроди;</p> <p>уповноважений територіальний орган - обласні, міські Київська та Севастопольська державні адміністрації (відповідний підрозділ з питань екології та природних ресурсів), орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань екології та природних ресурсів;</p> <p><a href="#">Електронний кабінет Реєстру - частина</a></p>

Formatted: Russian

Comment [YA1]: Перенесено із звіту про громадське обговорення.

Formatted: Indent: Left: 1,25 cm, No bullets or numbering

Formatted: Ukrainian

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p>цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі.</p>	<p><u>Реєстру з обмеженим доступом, що створюється суб'єктом господарювання з</u></p>
	<p><u>використанням електронного цифрового підпису для подання документів в процесі оцінки впливу на довкілля, опрацювання та реєстрації зазначених документів відповідальними особами уповноваженого органу;</u></p> <p><u>Веб-сайт Реєстру – це відокремлена частина Реєстру в мережі Інтернет з відкритим доступом, яка призначена для інформування суб'єктів оцінки впливу на довкілля та інших заінтересованих сторін про хід та результати здійснення оцінки впливу на довкілля планованої діяльності;</u></p> <p><u>-унікальний реєстраційний номер – номер справи з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, який</u></p>

Formatted: Ukrainian

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Ukrainian

	<p>формується автоматично у Єдиному реєстрі з ОВД після надсилання повідомлення про планову діяльність.</p> <p>Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі.</p>	
<p>4. Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля (далі – планована діяльність), вимога про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (далі - вимога про надання умов), а також інша інформація та документи для отримання висновку з оцінки впливу на довкілля, подаються уповноваженому центральному органу або уповноваженому</p>	<p><u>Суб'єкт господарювання</u> подає документи через електронний кабінет Реєстру. Якщо суб'єкт господарювання подає документи вперше, він проходить реєстрацію. Для цього суб'єкт господарювання вносить інформацію згідно переліку, наведеному у Додатку 1 до цього Порядку. Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля (далі – планована діяльність), вимога про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації</p>	

**Formatted:** Ukrainian

**Formatted:** Justified, Space After: 6 pt, Line spacing: 1.5 lines, No widow/orphan control, Don't adjust space between Latin and Asian text, Don't adjust space between Asian text and numbers, Tabs: 2 cm, Left

**Formatted:** Russian

<p>територіальному органу в електронному вигляді через електронний кабінет Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля (далі – Реєстр, електронний кабінет Реєстру). Якщо суб'єкт господарювання подає документи через електронний кабінет Реєстру вперше, він проходить реєстрацію. Для цього суб'єкт господарювання вносить інформацію згідно переліку, наведеному у Додатку 1 до цього Порядку.</p>	<p><u>інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (далі - вимога про надання умов), а також інша інформація та документи</u> для отримання висновку з оцінки впливу на довкілля, <u>а також інша інформація</u> подаються уповноваженому центральному органу або уповноваженому територіальному органу в електронному вигляді <u>(а також дублюються у паперовій версії, надсилаються цінним листом з описом вкладення)</u> через електронний кабінет Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля (далі – Реєстр, електронний кабінет Реєстру).</p>	
<p>Повідомленню про плановану діяльність, поданому через</p>	<p><u>з моменту подання повідомлення про планову діяльність</u></p>	

**Deleted:** Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля (далі – планована діяльність), вимога про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (далі - вимога про надання умов), а також інша інформація та

**Deleted:** Д

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Deleted:** д

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Highlight

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Ukrainian

**Deleted:** Якщо суб'єкт господарювання подає документи через електронний кабінет Реєстру вперше, він проходить реєстрацію. Для цього суб'єкт господарювання вносить інформацію згідно переліку, наведеному у Додатку 1 до цього Порядку.

**Deleted:** Порядок реєстрації Якщо суб'єкт господарювання в реєстрі визначається Порядком ведення подає документи через електронний кабінет Реєстру, вперше, він проходить реєстрацію. Для цього суб'єкт господарювання вносить інформацію згідно переліку, наведеному у Додатку 1 до цього Порядку.

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt, Not Bold

**Formatted:** Ukrainian

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

**Deleted:** Повідомленню про плановану діяльність, поданому через електронний кабінет Реєстру, присвоюється унікальний реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності. Такий номер автоматично надсилається на електронну адресу суб'єкта господарювання, вазану під час реєстрації у Реєстрі.

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

<p>електронний кабінет Реєстру, присвоюється унікальний реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планової діяльності. Такий номер автоматично надсилається на електронну адресу суб'єкта господарювання, вазану під час реєстрації у Реєстрі.</p>	<p><u>суб'єктом</u> <u>господарювання через</u> <u>Реєстр автоматично</u> <u>формується справа з ОВД</u> <u>планової діяльності, якій</u> <u>присвоюється унікальний</u> <u>номер.</u></p>	
<p>У випадку, визначеному частиною восьмою статті 5 Закону одночасно із повідомленням про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, суб'єкт господарювання подає вимогу про надання умов.</p>	<p><u>Не потрібно дублювати</u> <u>закон.</u></p>	
<p>У випадку, визначеному частиною четвертою статті 5 Закону, суб'єкт</p>	<p><u>Для чого дублювати</u> <u>закон. Крім того, якщо</u> <u>інформація подається</u></p>	

Deleted: суб'єктом

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Ukrainian

Formatted: Ukrainian

Comment [Office3]:

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt



<p>господарювання має право самостійно подати повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, безпосередньо до уповноваженого центрального органу.</p> <p>Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, яка стосується зони відчуження або зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи, подається суб'єктом господарювання до уповноваженого центрального органу.</p>	<p><u>через Реєстр, який доступний для всіх уповноважених органів, мабуть під час подання повідомлення його побачить і центральний орган.</u></p>	
<p>Повідомлення про плановану діяльність за формою згідно Додатку</p>	<p><u>Після відкриття справи з ОВД у реєстрі та отримання унікального</u></p>	

Comment [Office4]:

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p>2, вимога про надання умов, а також документи та інформація для отримання висновку про оцінку впливу на довкілля також подаються в письмовій формі на паперових носіях до уповноваженого територіального органу - за допомогою засобів поштового зв'язку цінним листом із описом вкладення або через центр надання адміністративних послуг, а до уповноваженого центрального органу - за допомогою засобів поштового зв'язку цінним листом із описом вкладення. У повідомленні про плановану діяльність, що подається на паперових носіях вказується унікальний</p>	<p><u>номера, документи для отримання висновку з оцінки впливу на довкілля, а також інша інформація подаються уповноваженому центральному органу або уповноваженому територіальному органу через відповідний кабінет. Усім документам присвоюються унікальний номер справи із ОВД. Документи у паперовому вигляді подаються через пошту (цінним листом з описом вкладення) чи особисто відповідно до Додатку 2.</u></p>	
--	---	--

реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності, присвоєний при її реєстрації засобами Єдиного реєстру.		
8. Якщо суб'єктом господарювання у повідомленні про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, визначено наявність підстав для здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля (планована діяльність може мати значний транскордонний вплив), повідомлення подається українською та англійською мовами.	<u>Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля подається українською та англійською мовами, якщо є підстави для здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля (планована діяльність може мати значний транскордонний вплив).</u>	
<u>Не має.</u>	<u>Протягом 20 робочих днів з дня оприлюднення повідомлення про планову діяльність у Єдиному реєстрі із оцінки впливу на довкілля громадськість має право надати уповноваженому</u>	

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font color: Red

Formatted: Ukrainian

органу повідомлення, зауваження і пропозиції до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля. При подачі зауважень і пропозицій слід вказати унікальний номер, присвоєний справі щодо планованої діяльності при реєстрації цього повідомлення у Єдиному реєстрі із оцінки впливу на довкілля (зазначений у шапці повідомлення).  
Такі зауваження подаються у будь-якій задокументованій формі (електронне повідомлення, лист через пошту тощо).  
Уповноважений орган розміщує отримані від громадськості документи у Реєстрі та передає суб'єкту господарювання (протягом трьох робочих днів з дня їх отримання).  
Особи, що подають зауваження і пропозицій, своїм підписом засвідчують (електронним піписом) свою згоду на обробку їх персональних даних. Суб'єкт господарювання при підготовці звіту з оцінки впливу на довкілля зобов'язаний врахувати повністю, враховати частково або обґрунтовано відхилити зауваження і пропозиції громадськості, надані в процесі громадського обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації.

Formatted: Russian

	<u>Детальна інформація про це суб'єкт господарювання включає до звіту з оцінки впливу на довкілля.</u>	
9. Після підготовки звіту з оцінки впливу на довкілля для отримання висновку з оцінки впливу на довкілля суб'єкт господарювання подає уповноваженому територіальному органу, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою статті 5 Закону - уповноваженому центральному органу такі документи:  заяву на видачу висновку з оцінки впливу на довкілля за формою згідно з Додатком 3 до цього Порядку;  оголошення про початок обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля за формою згідно з Додатком 3 до цього Порядку;  оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля за формою згідно Додатку 4 до цього	<u>Для отримання висновку з оцінки впливу на довкілля суб'єкт господарювання подає уповноваженому територіальному органу чи центральному органу такі документи:</u>  заяву на видачу висновку з оцінки впливу на довкілля за формою згідно з Додатком 3 до цього Порядку;  оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля за формою згідно Додатку 4 до цього Порядку;  звіт з оцінки впливу на довкілля, згідно вимог наведених у Додатку 5 до цього Порядку;  <u>відомості, що підтверджують факт та дату опублікування.</u>	

Formatted: Space After: 0 pt, Line spacing: single, Tabs:Not at 2 cm

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Indent: First line: 0 cm

Deleted: -

... [2]

<p>Порядку; звіт з оцінки впливу на довкілля, згідно вимог наведених у Додатку 5 до цього Порядку; квитанцію про оплату проведення оцінки впливу на довкілля; відомості, що підтверджують факт та дату опублікування, розміщення та оприлюднення іншим чином суб'єктом господарювання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, та оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля, якщо таке вже опубліковано, або договір на опублікування із друкованими засобами</p>	<p>розміщення та оприлюднення іншим чином суб'єктом господарювання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, та оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля, якщо таке вже опубліковано, або договір на опублікування із друкованими засобами масової інформації про опублікування такого оголошення.</p> <p>Суб'єкт господарювання має право подати уповноваженому центральному або територіальному органу будь-яку іншу додаткову інформацію, необхідну для розгляду звіту з оцінки впливу на</p>
---	--

Formatted: Indent: First line: 0 cm

Formatted: Space After: 6 pt, Line spacing: 1.5 lines, Tabs: 1,5 cm, Left

<u>масової інформації про опублікування такого оголошення.</u>	<u>довкілля.</u>	
<u>10. Розмір плати за проведення оцінки впливу на довкілля затверджується Мінприроди за погодженням зМінфіном.</u> <u>Плата за проведення оцінки впливу на довкілля зараховується до спеціального фонду державного бюджету.</u> <u>Зазначені кошти використовуються на оплату праці запрошених експертів, послуг установ та організацій, що за договором із упованоженим органом забезпечують проведення громадських слухань в процесі оцінки впливу на; відряджень; організації і проведення</u>	<u>10. Розмір плати за громадське обговорення оцінки впливу на довкілля, перелік витрат на які вони можуть використовуватися та контроль за цільовим використаннм затверджується спільним наказом між Мінприроди і Мінфіном, який повинен переглядатися не рідше як кожні три роки.</u> <u>Затверджений розмір плати індексується.</u> <u>Плата за проведення громадського обговорення оцінки впливу на довкілля зараховується до спеціального фонду державного бюджету чи місцевого бюджету (залежно від місця</u>	

Deleted: або за запитом. -

Formatted: Ukrainian

Deleted: проведення

Deleted: громадського обговорення

Deleted: громадського обговорення

<p><u>громадських слухань; здійснення перекладу документації у випадку здійснення транскордонної процедури оцінки впливу на довкілля; зберігання документів, покриття інших витрат, пов'язаних з утриманням Мінприроди відповідно до законодавства, крім видатків на оплату праці працівників Міністерства, придбання автотранспортних засобів, меблів, мобільних телефонів, ноутбуків та проведення ремонту кабінетів.</u></p>	<p>проведення оцінки впливу на довкілля та громадського обговорення звіту). Зазначені кошти використовуються відповідно до затвердженого кошторису кожного індивідуального процесу оцінки впливу на довкілля.</p>	
<p><u>11. Суб'єкт господарювання має право подати уповноваженому центральному або територіальному органу будь-яку іншу додаткову</u></p>	<p><u>Перенесено у пункт із переліком документів, які подаються для проведення ОВД.</u></p>	

**Deleted:** громадського обговорення

**Formatted:** Don't add space between paragraphs of the same style, Line spacing: 1.5 lines, Tabs: 2 cm, Left

**Formatted:** Space After: 6 pt, Line spacing: 1.5 lines, Tabs: 1,5 cm, Left



інформацію, необхідну для розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля або за запитом.		
12. Звіт з оцінки впливу на довкілля та оголошення про початок громадського обговорення подаються із зазначенням унікального реєстраційного номеру справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності, присвоєного при її реєстрації засобами Єдиного реєстру.		
13. У випадках, визначених частиною восьмою статі 4 Закону, суб'єкт господарювання подає два варіанти звіту з оцінки впливу на довкілля: один повний, другий - із вилученням конфіденційної	Якщо звіт з оцінки впливу на довкілля містить конфіденційну інформацію, то суб'єкт господарювання подає два варіанти звіту з ОВД: один повний варіант, інший з вилученням конфіденційної інформації. Вилучення конфіденційної інформації із звіту з ОВД полягає у тому, що слова, речення та абзаци ретушуються, а розділи звіту вилучаються. Суб'єкт господарювання несе відповідальність за збереження інформація, що	

Formatted: Normal, No bullets or numbering  
Deleted: ... [3]  
Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt  
Formatted: Strikethrough  
Formatted: Space After: 6 pt, Line spacing: 1.5 lines, Tabs: 2 cm, Left

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt, Font color: Text 1

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Comment Text, No bullets or numbering  
Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt  
Formatted: Ukrainian

<p><u>інформації</u> (при цьому слова, речення, абзаци ретушуються, а сторінки чи розділи звіту вилучаються).</p> <p>При цьому інформація, що стосується впливу на довкілля, у тому числі про кількісні та якісні показники викидів і скидів, фізичні та біологічні фактори впливу, використання природних ресурсів та поводження з відходами, є відкритою і доступ до неї не може бути обмежений.</p>	<p><u>стосується впливу на довкілля, у тому числі про кількісні та якісні показники викидів і скидів, фізичні та біологічні фактори впливу, використання природних ресурсів та поводження з відходами під час вилучення конфіденційної інформації.</u></p> <p><u>У такому випадку суб'єкт господарювання повинен подати заяву про конфіденційній інформації.</u></p>	
<p>14. <u>З</u> метою підтвердження цілісності електронних документів та ідентифікації суб'єктів господарювання усі документи, що подаються в електронному вигляді через електронний</p>	<p><u>Пункт не охоплює подання документів у письмовому вигляді. Електронний підпис буде ускладнювати процедуру. Є унікальний номер справи. Цього достатньо.</u></p>	

**Comment [Office6]:** Так говорить закон  
**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Russian

**Deleted:** - ... [4]

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering  
**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt  
**Formatted:** Space After: 6 pt, Line spacing: 1.5 lines, Tabs: 2 cm, Left

**Deleted:** З метою підтвердження цілісності електронних документів та ідентифікації суб'єктів господарювання

<p>кабінет Реєстру подаються з використанням електронного цифрового підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронний цифровий підпис» (Відомості Верховної Ради України, 2003 р., № 36, ст. 276).</p>		
<p>15. Подання документів через електронний кабінет Реєстру, супроводжується автоматичним підтвердженням часу відправлення та отримання уповноваженим центральною або територіальним органом такого документу, що надсилається на електронну адресу суб'єкта господарювання, вказану</p>	<p>Це більше пасує в порядок ведення реєстру.</p>	

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** List Paragraph, Indent: Left: 2,16 cm

**Deleted:** Подання документів через електронний кабінет Реєстру, супроводжується автоматичним підтвердженням часу відправлення та отримання уповноваженим центральним або територіальним органом такого документу, що надсилається на електронну адресу суб'єкта господарювання, вказану під час реєстрації у Реєстрі. -

<u>під час реєстрації у Реєстрі.</u>		
<u>16.3а результатами розгляду документів щодо планованої діяльності, що підлягає оцінці впливу на довкілля, уповноважений центральний або територіальний орган видає висновок з оцінки впливу на довкілля за формою згідно додатку 6 до цього Порядку.</u>	<u>Висновок з оцінки впливу на довкілля надається суб'єкту господарювання безоплатно протягом 25 робочих днів з дня завершення громадського обговорення, а в разі здійснення процедури оцінки транскордонного впливу - з дня завершення цієї процедури та затвердження рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля.</u>	

Deleted: - [5]  
Formatted: Strikethrough

#### Додаток 1

### Порядок документообігу та врахування думки громадськості під час оцінки впливу на довкілля

#### Перелік інформації, що вказується суб'єктом господарювання для реєстрації у Реєстрі

1. Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи-підприємця.
2. Код згідно з ЄДРПОУ (для суб'єкта господарювання) або паспортні дані (серія, номер паспорта, ким і коли виданий), ідентифікаційний код для фізичної особи-підприємця (не вказується, якщо відсутній із релігійних чи інших причин).
3. Місцезнаходження юридичної особи або місце проживання ~~фізичної~~ особи-підприємця (поштовий індекс, адреса).
4. Прізвище, ім'я та по батькові керівника підприємства (для юридичної особи).

Comment [Office10]:

5. Телефон.
6. Факс.
7. Електронна адреса, на яку система Реєстру буде надсилати суб'єкту господарювання усю зворотну інформацію.
8. Організаційно-правова форма (для юридичної особи).
9. КОПФГ (для юридичної особи).
10. КОАТУУ (для юридичної особи).

Comment [YA11]: Мінприроди просило саме цей код

Comment [Office12]: Можливо замість КОПФГ дати КВЕД

\*пункти 4, 8, 9, 10 заповнюються щодо суб'єкту господарювання – юридичної особи

Додаток 2  
до Порядку передачі документації  
для надання висновку з оцінки  
впливу на довкілля

**Форма повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля**

Дата офіційного опублікування у Реєстрі  
*(автоматично генерується системою після подання через Реєстр,  
не зазначається суб'єктом господарювання)*

Унікальний номер  
*(автоматично генерується системою після подання через Реєстр,  
для паперової версії зазначається суб'єктом господарювання)*

**ПОВІДОМЛЕННЯ**

**про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля**

(повне найменування юридичної особи, код згідно з ЄДРПОУ, або прізвище, ім'я та по батькові  
громадянина-підприємця, ідентифікаційний код громадянина-підприємця)

інформує про намір провадити плановану діяльність та оцінку її впливу на довкілля.

Comment [Office13]: Чи не варто замінити на ФОП відповідно до ст 58 Державна реєстрація суб'єкта господарювання.

**1. Інформація про суб'єкта господарювання**

(паспортні дані (серія, номер паспорта, ким і коли виданий) громадянина-підприємця, місцезнаходження юридичної особи або місце проживання громадянина-підприємця (поштовий індекс, адреса), контактний номер телефону)

Comment [Office14]: Фізична особа

**2. Планована діяльність, її характеристика, технічні альтернативи\***

2.1. Планована діяльність, її характеристика.

---

---

---

2.2. Технічна альтернатива 1.

---

---

2.3. Технічна альтернатива 2.

---

---

**3. Місце провадження планованої діяльності, територіальні альтернативи\***

3.1. Місце провадження планованої діяльності: територіальна альтернатива 1.

---

3.2. Місце провадження планованої діяльності: територіальна альтернатива 2.

---

**4. Соціально-економічний вплив планованої діяльності**

---

---

---

---

**5. Загальні технічні характеристики, у тому числі параметри планованої діяльності (потужність, довжина, площа, обсяг виробництва тощо)**

---

---

---

---

---

---

---

---

**6. Екологічні та інші обмеження планованої діяльності за альтернативами:**

\* Суб'єкт господарювання має право розглядати більше технічних та територіальних альтернатив

6.1. щодо технічної альтернативи 1

---

---

6.2. щодо технічної альтернативи 2

---

---

6.3. щодо територіальної альтернативи 1

---

---

6.4. щодо територіальної альтернативи 2

---

---

**7. Необхідна еколого-інженерна підготовка і захист території за альтернативами:**

7.1. щодо технічної альтернативи 1

---

---

7.2. щодо технічної альтернативи 2

---

---

7.3. щодо територіальної альтернативи 1

---

---

7.4. щодо територіальної альтернативи 2

---

---

**8. Сфера, джерела та види можливого впливу на довкілля:**

8.1. щодо технічної альтернативи 1

---

---

8.2. щодо технічної альтернативи 2

---

---

8.3. щодо територіальної альтернативи 1

---

---

8.4. щодо територіальної альтернативи 2

---

---

**9. Належність планованої діяльності до першої чи другої категорії видів діяльності та об'єктів, які можуть мати значний вплив на довкілля та підлягають оцінці впливу на довкілля (зазначити відповідний пункт і частину статті 2 Закону України "Про оцінку впливу на довкілля")**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10. Наявність підстав для здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**11. Планований обсяг досліджень та рівень деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**12. Рішення про провадження планованої діяльності**

Згідно чинного законодавства України рішенням про провадження даної планованої діяльності буде

\_\_\_\_\_

(вид рішення, згідно частини 1 статті 11 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”)

що видається \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(орган, до повноважень якого належить прийняття цього рішення)

**13. Усі зауваження та пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля необхідно надсилати до**

\_\_\_\_\_

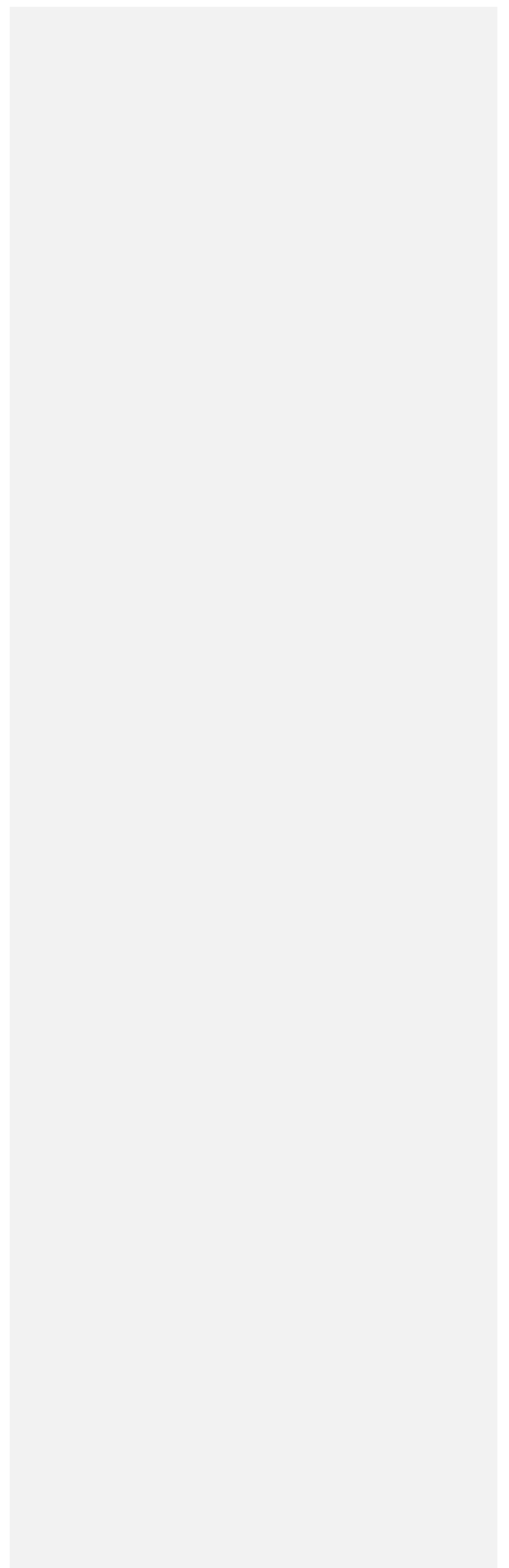
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(найменування уповноваженого органу, адреса, телефон та контактна особа)

Comment [Office15]:





Додаток 3

**Порядок документообігу та врахування думки громадськості під час оцінки впливу на довкілля**

**Форма заяви про надання висновку із оцінки впливу на довкілля**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(державний орган)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(унікальний номер, присвоєний справі щодо  
планованої діяльності при реєстрації повідомлення  
про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу  
на довкілля)

**ЗАЯВА**  
**про надання висновку із оцінки впливу на довкілля**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(повне найменування юридичної особи / прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи-підприємця, код згідно з ЄДРПОУ для юридичних осіб / паспортні дані (серія, номер паспорта, ким і коли виданий), ідентифікаційний код фізичної особи-підприємця)

\_\_\_\_\_

(місцезнаходження юридичної особи або місце проживання фізичної особи-підприємця (поштовий індекс, адреса)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові керівника підприємства)

\_\_\_\_\_

(телефон, факс)

для юридичної особи \_\_\_\_\_

організаційно-правова форма: \_\_\_\_\_

КОПФГ: \_\_\_\_\_

КОАТУУ: \_\_\_\_\_

наявність раніше отриманого висновку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(серія, номер, дата видачі та строк дії останньої виданого висновку, державний орган який його видав)

просить надати висновок з оцінки впливу на довкілля щодо

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(планована діяльність)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ підпис, МП (за наявності) \_\_\_\_\_ прізвище та ініціали

\_\_\_\_\_  
\* Підпис особи підтверджує його згоду на обробку персональних даних згідно із Законом України "Про захист персональних даних"

## Додаток 4

### Порядок документообігу та врахування думки громадськості під час оцінки впливу на довкілля

#### Форма оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля

\_\_\_\_\_

(унікальний номер, присвоєний справі щодо планованої діяльності при реєстрації повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля)

#### Оголошення

##### про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля

Повідомляємо про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, вказаної у пункті 1 цього оголошення, з метою виявлення, збирання та врахування зауважень і пропозицій громадськості до планованої діяльності.

##### 1. Планована діяльність

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(загальні технічні характеристики, у тому числі параметри планованої діяльності (потужність, довжина, площа, обсяг виробництва тощо), місце провадження планованої діяльності)

##### 2. Суб'єкт господарювання

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(повне найменування юридичної особи, код згідно з ЄДРПОУ або прізвище, ім'я та по батькові громадянина-підприємця, ідентифікаційний код, паспортні дані (серія, номер паспорта, ким і коли виданий) громадянина-підприємця, місцезнаходження юридичної особи або місце проживання громадянина-підприємця (поштовий індекс, адреса), контактний номер телефону).

##### 3. Уповноважений орган, який забезпечує проведення громадського обговорення

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(найменування уповноваженого органу, адреса, телефон та контактна особа)

Comment [Office16]: Виправити всюди громадянина підприємця на фізичну особу-підприємець

**4. Процедура прийняття рішення про провадження планованої діяльності та орган, який розглядатиме результати оцінки впливу на довкілля**

(вид рішення про провадження планованої діяльності, орган, уповноважений його видавати, нормативний документ, що передбачає його видачу)

**5. Строки, тривалість та порядок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля, включаючи інформацію про час і місце усіх запланованих громадських слухань.**

5.1. Тривалість громадського обговорення становить \_\_\_\_\_ робочих днів (не менше 25, але не більше 35 робочих днів) з моменту офіційного опублікування цього оголошення (вказується у шапці оголошення) та надання громадськості доступу до звіту із оцінки впливу на довкілля та іншої додаткової інформації, що передається для видачі висновку про оцінку впливу на довкілля.

5.2. Протягом усього строку громадського обговорення громадськість має право подавати будь-які зауваження чи пропозиції, які, на її думку, стосуються планованої діяльності, без необхідності їх обґрунтування. Зауваження та пропозиції можуть подаватися в письмовій формі (у тому числі в електронному вигляді) та усно під час громадських слухань із занесенням до протоколу громадських слухань. Пропозиції, надані після встановленого строку, не розглядаються.

5.3. Громадські слухання 1 відбудуться \_\_\_\_\_

(вказати дату, час, місце та адресу проведення громадських слухань)

5.4. Громадські слухання 2 відбудуться \_\_\_\_\_

(вказати дату, час, місце та адресу проведення громадських слухань)

**6. Державний орган, що забезпечує доступ до звіту з оцінки впливу на довкілля та іншої доступної інформації щодо планованої діяльності**

(вказати назву органу, адресу, телефон та контактну особу)

**7. Орган, до якого направляються запитання, зауваження чи пропозиції, та строки подання запитань, зауважень і пропозицій**

(вказати назву органу, поштову та електронну адресу, телефон та контактну особу)

Запитання, зауваження і пропозиції приймаються протягом усього строку громадського обговорення.

**8. Наявна екологічна інформація щодо планованої діяльності**

8.1. Звіт з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності на \_\_\_\_\_ аркушах.

8.2. \_\_\_\_\_

8.3. \_\_\_\_\_

8.4. \_\_\_\_\_

(вказати усі інші матеріали, надані на розгляд громадськості)

8.5. \_\_\_\_\_

8.6. \_\_\_\_\_

(вказати іншу екологічну інформацію, що стосується планованої діяльності)

**9. Місце (місця) розміщення звіту з оцінки впливу на довкілля та іншої додаткової інформації (відмінне від приміщення, вказаного у пункті 6 цього оголошення), а також час, з якого громадськість може ознайомитися з ними.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(назва підприємства, установи, організації, адреса, дата з якої громадськість може ознайомитися з документами, контактна особа)

**10. Усі зауваження та пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля необхідно надсилати до**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(найменування уповноваженого органу, адреса, телефон та контактна особа)

**Порядок документообігу та врахування думки громадськості під час оцінки впливу на довкілля**

**Зміст та структура звіту з оцінки впливу на довкілля**

Унікальний номер, присвоєний справі щодо планованої діяльності при реєстрації повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля

**Comment [Office17]:** Всюдивиправити реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності

**1. Звіт з оцінки впливу на довкілля вклучає:**

- 1) опис планованої діяльності, зокрема:
  - опис місця провадження планованої діяльності;
  - цілі планованої діяльності;
  - опис характеристик діяльності протягом виконання підготовчих і будівельних робіт та провадження планованої діяльності, у тому числі (за потреби) роботи з демонтажу, та потреби (обмеження) у використанні земельних ділянок під час виконання підготовчих і будівельних робіт та провадження планованої діяльності;
  - опис основних характеристик планованої діяльності (зокрема виробничих процесів), наприклад, виду і кількості матеріалів та природних ресурсів (води, земель, ґрунтів, біорізноманіття), які планується використовувати;
  - оцінку за видами та кількістю очікуваних відходів, викидів (скидів), забруднення води, повітря, ґрунту та надр, шумового, вібраційного, світлового, теплового та радіаційного забруднення, а також випромінення, які виникають у результаті виконання підготовчих і будівельних робіт та провадження планованої діяльності;
- 2) опис виправданих альтернатив (наприклад, географічного та/або технологічного характеру) планованої діяльності, основних причин обрання запропонованого варіанта з урахуванням екологічних наслідків;
- 3) опис поточного стану довкілля (базовий сценарій) та опис його ймовірної зміни без здійснення планованої діяльності в межах того, наскільки природні зміни від базового сценарію можуть бути оцінені на основі доступної екологічної інформації та наукових знань;
- 4) опис факторів довкілля, які ймовірно зазнають впливу з боку планованої діяльності та її альтернативних варіантів, у тому числі здоров'я населення, стан фауни, флори, біорізноманіття, землі (у тому числі виділення земельних ділянок), ґрунтів, води, повітря, кліматичні фактори (у тому числі зміна клімату та викиди парникових газів), матеріальні об'єкти, включаючи архітектурну, археологічну та культурну спадщину, ландшафт, соціально-економічні умови та взаємозв'язки між цими факторами;
- 5) опис і оцінку можливого впливу на довкілля планованої діяльності, зокрема величини та масштабів такого впливу (площа території та чисельність населення, які можуть зазнати впливу), характеру (за наявності - транскордонного), інтенсивності і складності, ймовірності, очікуваного початку, тривалості, частоти і невідворотності впливу (включаючи прямий і будь-який опосередкований, побічний, кумулятивний, транскордонний, короткостроковий, середньостроковий та довгостроковий, постійний і тимчасовий, позитивний

і негативний вплив), зумовленого:

- виконанням підготовчих і будівельних робіт та провадженням планованої діяльності, включаючи (за потреби) роботи з демонтажу після завершення такої діяльності;
- використанням у процесі провадження планованої діяльності природних ресурсів, зокрема земель, ґрунтів, води та біорізноманіття;
- викидами та скидами забруднюючих речовин, шумовим, вібраційним, світловим, тепловим та радіаційним забрудненням, випроміненням та іншими факторами впливу, а також здійсненням операцій у сфері поводження з відходами;
- ризиками для здоров'я людей, об'єктів культурної спадщини та довкілля, у тому числі через можливість виникнення надзвичайних ситуацій;
- кумулятивним впливом інших наявних об'єктів, планованої діяльності та об'єктів, щодо яких отримано рішення про провадження планованої діяльності, з урахуванням усіх існуючих екологічних проблем, пов'язаних з територіями, які мають особливе природоохоронне значення, на які може поширитися вплив або на яких може здійснюватися використання природних ресурсів;
- впливом планованої діяльності на клімат, у тому числі характер і масштаби викидів парникових газів, та чутливістю діяльності до зміни клімату;
- технологією і речовинами, що використовуються;

6) опис методів прогнозування, що використовувалися для оцінки впливів на довкілля, зазначених у пункті 5 цієї частини, та припущень, покладених в основу такого прогнозування, а також використовувані дані про стан довкілля;

7) опис передбачених заходів, спрямованих на запобігання, відвернення, уникнення, зменшення, усунення значного негативного впливу на довкілля, у тому числі (за можливості) компенсаційних заходів;

8) опис очікуваного значного негативного впливу діяльності на довкілля, зумовленого вразливістю проекту до ризиків надзвичайних ситуацій, заходів запобігання чи пом'якшення впливу надзвичайних ситуацій на довкілля та заходів реагування на надзвичайні ситуації;

9) визначення усіх труднощів (технічних недоліків, відсутності достатніх технічних засобів або знань), виявлених у процесі підготовки звіту з оцінки впливу на довкілля;

10) усі зауваження і пропозиції, що надійшли до уповноваженого територіального органу, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою статті 5 цього Закону, - до уповноваженого центрального органу після оприлюднення ними повідомлення про плановану діяльність, а також таблицю із зазначенням інформації про повне врахування, часткове врахування або обґрунтування відхилення отриманих під час громадського обговорення зауважень та пропозицій, що надійшли в порядку, передбаченому частиною сьомою статті 5 цього Закону;

11) стислий зміст програм моніторингу та контролю щодо впливу на довкілля під час провадження планованої діяльності, а також (за потреби) планів післяпроектного моніторингу;

12) резюме нетехнічного характеру інформації, зазначеної у пунктах 1-11, розраховане на широку аудиторію;

13) список посилань із зазначенням джерел, що використовуються для описів та оцінок, що містяться у звіті з оцінки впливу на довкілля.

## **2. До звіту з оцінки впливу на довкілля додаються:**

1) документи, які підтверджують право користування (власності) земельною ділянкою (за наявності) та/ або документи, що підтверджують відповідність планованої діяльності затвердженій містобудівній документації відповідно вимог законодавства;

2) відомості за підписом суб'єкта господарювання про наявність власних або орендованих виробничих площ (приміщень), необхідних для провадження господарської діяльності, разом із копіями документів, що підтверджують право власності або оренди на виробничі площі (приміщення);

3) генплан та ситуаційна схема з нанесеними джерелами впливу на довкілля;

4) довідка щодо величин фонових концентрацій забруднюючих речовин;



5) довідка з гідрометеоцентра щодо метеорологічної характеристики і коефіцієнти, які визначають умови розсіювання забруднюючих речовин в атмосфері для визначеної місцевості;

6) копія документа, що підтверджують наявність акредитації лабораторії, яка проводила дослідження та копію договору;

7) таблиця із інформацією про повне врахування, часткове врахування чи обґрунтоване відхилення зауважень і пропозицій громадськості, наданих в процесі громадського обговорення обсягу досліджень та рівня деталізації інформації.

Виконавець 1\*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ПІП, кваліфікація) (підпис)

Виконавець 2

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ПІП, кваліфікація) (підпис)

Виконавець 3

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ПІП, кваліфікація) (підпис)

Усі зауваження та пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля необхідно надсилати до:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(найменування уповноваженого органу, адреса, телефон та контактна особа)

Comment [Office18]: Можливо врахувати? Де вони враховуються? Особливо в частині визначення обсягу дослідження.

\* Звіт з оцінки впливу на довкілля підписується всіма його авторами (виконавцями) із зазначенням їхньої кваліфікації

Додаток 6

**Порядок документообігу та врахування думки громадськості під час  
оцінки впливу на довкілля**

**Форма висновку з оцінки впливу на довкілля**

На бланку уповноваженого органу

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(заявник та його адреса)

\_\_\_\_\_

(дата видачі)

\_\_\_\_\_

(номер висновку)

\_\_\_\_\_

(унікальний номер справи у Єдиному  
реєстрі із оцінки впливу на довкілля)

\_\_\_\_\_

(номер і дата звіту про громадське  
обговорення)

**Висновок  
з оцінки впливу на довкілля**

За результатами оцінки впливу на довкілля, проведеної згідно статей 3, 6-7, 9 та 14<sup>\*</sup> Закону  
України “Про оцінку впливу на довкілля” від 23 травня 2017 року

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(планована діяльність, тип, основні характеристики та місце провадження планованої діяльності)

\_\_\_\_\_

(уповноважений орган)

Formatted: Left

---

---

---

---

---

---

---

---

(врахування звіту з оцінки впливу на довкілля)

а також враховуючи усю інформацію, зауваження та пропозиції, що надійшли протягом строку громадського обговорення (звіт про громадське обговорення разом із таблицею врахування чи обґрунтованого відхилення зауважень і пропозицій є невід'ємною частиною цього висновку),

вважає допустимим/недопустимим провадження планованої діяльності з огляду на таке  
(зайве викреслити)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(обґрунтовується допустимість провадження планованої діяльності / обґрунтовується її недопустимість)

**Екологічні умови провадження планованої діяльності:**

1. Для планованої діяльності встановлюються такі умови використання території та природних ресурсів під час виконання підготовчих і будівельних робіт та провадження планованої діяльності, а саме:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Для планованої діяльності встановлюються такі умови щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та усунення їх наслідків, а саме:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3. Для планованої діяльності встановлюються такі умови щодо зменшення транскордонного впливу планованої діяльності, а саме:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4. На суб'єкта господарювання покладається обов'язок із здійснення таких компенсаційних заходів\*\*:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5. На суб'єкта господарювання покладається обов'язок із запобігання, уникнення, зменшення (пом'якшення), усунення, обмеження впливу планованої діяльності на довкілля\*\*, а

саме:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6. На суб'єкта господарювання покладається обов'язок із здійснення післяпроектного моніторингу \*\*, а саме:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(вказується порядок, строки та вимоги до здійснення моніторингу)

7. На суб'єкта господарювання покладається обов'язок із здійснення додаткової оцінки впливу на довкілля на іншій стадії проектування \*\*, а саме:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(вказуються строки та обґрунтовується така вимога)

Висновок з оцінки впливу на довкілля є обов'язковим для виконання. Екологічні умови, передбачені у цьому висновку, є обов'язковими.

Для отримання рішення про погодження планованої діяльності даний висновок є дійсним протягом п'яти років з дати його видачі.

\_\_\_\_\_ (посада уповноваженої особи (підпис) (прізвище, ініціали)  
уповноваженого органу)

\_\_\_\_\_

\* якщо здійснювалася процедура оцінки трансграничного впливу

\*\* якщо з оцінки впливу на довкілля випливає така необхідність

Додаток 7

**Порядок документообігу та врахування думки громадськості під час оцінки впливу на довкілля**

Звіт про громадське обговорення

<b><u>ПОРЯДОК ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля</u></b>	<b><u>ПОРЯДОК ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля</u></b>	
1. Цей Порядок визначає процедуру ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля відповідно до Закону України "Про оцінку впливу на довкілля".	Цей Порядок користування Єдиним реєстром з оцінки впливу на довкілля відповідно до Закону України "Про оцінку впливу на довкілля".	
У цьому Порядку вказані терміни вживаються у такому значенні:  Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля (далі – Реєстр)	2. У цьому Порядку вказані терміни вживаються у такому значенні:  Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля (далі – Реєстр) – це автоматизована	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p>– це автоматизована система збору, оброблення, розгляду, накопичення, систематизації, зберігання та надання доступу до інформації і документів з оцінки впливу на довкілля відповідно статті 4 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”;</p> <p>Електронний кабінет Реєстру - частина Реєстру з обмеженим доступом, що створюється суб’єктом господарювання з використанням електронного цифрового підпису для подання документів в процесі оцінки впливу на довкілля, опрацювання та реєстрації зазначених</p>	<p>система збору, оброблення, розгляду, накопичення, систематизації, зберігання та надання доступу до інформації і документів з оцінки впливу на довкілля відповідно статті 4 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”;</p> <p>Електронний кабінет Реєстру - частина Реєстру з обмеженим доступом, що створюється суб’єктом господарювання з використанням електронного цифрового підпису для подання документів в процесі оцінки впливу на довкілля, опрацювання та реєстрації зазначених документів</p>
--	---



<p><u>документів</u> <u>відповідальними</u> <u>особами</u> <u>уповноваженого органу;</u> <u>Веб-сайт Реєстру</u> <u>– це відокремлена</u> <u>частина Реєстру в</u> <u>мережі Інтернет з</u> <u>відкритим доступом,</u> <u>яка призначена для</u> <u>інформування суб'єктів</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля та інших</u> <u>заінтересованих сторін</u> <u>про хід та результати</u> <u>здійснення оцінки</u> <u>впливу на довкілля</u> <u>планованої діяльності;</u> <u>уповноважений</u> <u>територіальний орган -</u> <u>обласні, міські Київська</u> <u>та Севастопольська</u> <u>державні адміністрації</u> <u>(відповідний підрозділ з</u> <u>питань екології та</u> <u>природних ресурсів),</u> <u>орган виконавчої влади</u> <u>Автономної Республіки</u></p>	<p><u>відповідальними</u> <u>особами</u> <u>уповноваженого органу;</u> <u>Веб-сайт Реєстру</u> <u>– це відокремлена</u> <u>частина Реєстру в</u> <u>мережі Інтернет з</u> <u>відкритим доступом,</u> <u>яка призначена для</u> <u>інформування суб'єктів</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля та інших</u> <u>заінтересованих сторін</u> <u>про хід та результати</u> <u>здійснення оцінки</u> <u>впливу на довкілля</u> <u>планованої діяльності;</u> <u>-унікальний реєстраційний</u> <u>номер – номер справи з</u> <u>оцінки впливу на довкілля</u> <u>планованої діяльності, який</u> <u>формується автоматично у</u> <u>Єдиному реєстрі з ОВД</u> <u>після надсилання</u> <u>повідомлення про планову</u> <u>діяльність.</u> <u>уповноважений</u> <u>територіальний орган -</u> <u>обласні, міські Київська</u> <u>та Севастопольська</u> <u>державні адміністрації</u> <u>(відповідний підрозділ з</u></p>	
---	---	--

<p><u>Крим з питань екології та природних ресурсів; уповноважений центральний орган – Мінприроди.</u></p> <p><u>Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про оцінку впливу на довкілля" (далі – Закону).</u></p>	<p><u>питань екології та природних ресурсів), орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань екології та природних ресурсів; уповноважений центральний орган – Мінприроди.</u></p> <p><u>Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про оцінку впливу на довкілля" (далі – Закону).</u></p>	
<p><u>3. Реєстр ведеться з метою забезпечення доступу суб'єктів оцінки впливу на довкілля до актуальної інформації про порядок здійснення оцінки впливу на довкілля (нормативно-правові акти, методичні</u></p>	<p><u>4. Реєстр ведеться з метою забезпечення принципу гласності під час проведення ОВД, попередження можливих корупційних ризиків, гарантування врахування інтересів громадськості, шляхом доступу суб'єктів</u></p>	

Formatted Table

<p>рекоме́ндації та довідкова інформація);</p> <p>доступу суб'єктів господарювання до електронних форм документів з оцінки впливу на довкілля та забезпечення їх подання через електронний кабінет Реєстру;</p> <p>здійснення оцінки впливу на довкілля;</p> <p>централізованого накопичення, оброблення та систематизації інформації та документів щодо планованої діяльності в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля на рівні держави;</p> <p>надання вільного доступу через веб-сайт Реєстру до усієї інформації та</p>	<p>оцінки впливу на довкілля до актуальної інформації про порядок здійснення оцінки впливу на довкілля (нормативно-правові акти, методичні рекомендації та довідкова інформація);</p> <p>доступу суб'єктів господарювання до електронних форм документів з оцінки впливу на довкілля;</p> <p>створення суб'єктами господарювання електронних кабінетів Реєстру;</p> <p>присвоєння унікального електронного номера кожній процедурі ОВД, яка створюється на момент подачі повідомлення;</p> <p>здійснення оцінки</p>
---	---

<u>документів</u> <u>щодо</u> <u>планованої діяльності в</u> <u>процесі здійснення</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля.</u>	<u>впливу на довкілля;</u>  <u>централізованого</u> <u>накопичення,</u> <u>оброблення</u> <u>та</u> <u>систематизації</u> <u>інформації</u> <u>та</u> <u>документів</u> <u>щодо</u> <u>планованої діяльності в</u> <u>процесі здійснення</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля на рівні</u> <u>держави;</u>  <u>надання вільного</u> <u>доступу через веб-сайт</u> <u>Реєстру до усієї</u> <u>інформації</u> <u>та</u> <u>документів</u> <u>щодо</u> <u>планованої діяльності в</u> <u>процесі здійснення</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля.</u>	
---	--	--

<p>4. Держателем та адміністратором Реєстру є Мінприроди, що забезпечує ведення Реєстру, а також відповідає за технічне, технологічне та програмне забезпечення Реєстру, збереження та захист даних, що містяться у Реєстрі. Уповноважені територіальні органи мають доступ до Реєстру із правами внесення та обробки даних у Реєстрі відповідно до повноважень.</p>	<p>Держателем та адміністратором Реєстру є Мінприроди, що забезпечує ведення Реєстру, а також відповідає за технічне, технологічне та програмне забезпечення Реєстру, збереження та захист даних, що містяться у Реєстрі. Уповноважені територіальні органи мають доступ до Реєстру із правами внесення та обробки даних у Реєстрі відповідно до повноважень.</p> <p>Суб'єкти господарювання мають право доступу до реєстру на рівні користувачів електронного кабінету. Громадськість має право доступу до реєстру в частині всіх документів, які необхідні для здійснення належної участі у громадських обговореннях.</p>	
<p>Ведення Реєстру та внесення до нього</p>	<p>Ведення Реєстру та внесення до нього</p>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Russian

Comment [YA19]: Громадськість має доступ до ВЕБ САЙТУ реєстру, а не до самого реєстру, це різні речі.

Напишіть про це.

Formatted: Russian

Deleted:

Formatted: English (US)

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p><u>відповідних документів та інформації здійснюється державною мовою. В разі підготовки під час здійснення оцінки транскордонного впливу інформації та документів іноземною мовою, такі інформація та документи також вносяться до Реєстру.</u></p>	<p><u>відповідних документів та інформації здійснюється державною мовою. В разі підготовки під час здійснення оцінки транскордонного впливу інформації та документів англійською мовою, такі інформація та документи також вносяться до Реєстру.</u></p>	
<p><u>Засоби Реєстру забезпечують неможливість виправлень вже внесеної інформації чи документів. У разі потреби внесення змін – виправлена інформація вноситься додатково.</u></p>	<p><u>Засоби Реєстру забезпечують неможливість виправлень вже внесеної інформації чи документів. У разі потреби внесення змін – виправлена інформація вноситься додатково.</u></p>	
<p><u>Усі документи з оцінки впливу на довкілля, що вносяться до Реєстру, надходять від суб'єктів господарювання до уповноваженого</u></p>	<p><u>Усі документи з оцінки впливу на довкілля, що вносяться до Реєстру, надходять від суб'єктів господарювання до уповноваженого</u></p>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p><u>центрального органу</u>  <u>або уповноваженого</u>  <u>територіального органу</u>  <u>у електронному вигляді</u>  <u>через електронний</u>  <u>кабінет Реєстру.</u>  <u>Підтвердження факту</u>  <u>подання документів із</u>  <u>зазначенням часу їх</u>  <u>відправлення та</u>  <u>отримання</u>  <u>уповноваженим</u>  <u>центральним органом</u>  <u>або уповноваженим</u>  <u>територіальним</u>  <u>органом, здійснюється</u>  <u>автоматично засобами</u>  <u>Реєстру шляхом</u>  <u>надсилання на</u>  <u>електронну адресу</u>  <u>суб'єкта</u>  <u>господарювання,</u>  <u>вказану під час</u>  <u>реєстрації у Реєстрі,</u>  <u>відповідного</u>  <u>повідомлення, та через</u>  <u>електронний кабінет</u>  <u>Реєстру.</u></p>	<p><u>центрального органу</u>  <u>або уповноваженого</u>  <u>територіального органу</u>  <u>у електронному вигляді</u>  <u>через електронний</u>  <u>кабінет Реєстру.</u>  <u>Підтвердження факту</u>  <u>подання документів із</u>  <u>зазначенням часу їх</u>  <u>відправлення та</u>  <u>отримання</u>  <u>уповноваженим</u>  <u>центральним органом</u>  <u>або уповноваженим</u>  <u>територіальним</u>  <u>органом, здійснюється</u>  <u>автоматично засобами</u>  <u>Реєстру шляхом</u>  <u>надсилання на</u>  <u>електронну адресу</u>  <u>суб'єкта</u>  <u>господарювання,</u>  <u>вказану під час</u>  <u>реєстрації у Реєстрі,</u>  <u>відповідного</u>  <u>повідомлення, та через</u>  <u>електронний кабінет</u>  <u>Реєстру.</u></p>
--	--

	Усі документи, які надходять до уповноважених органів у письмовому вигляді від суб'єктів господарювання чи громадськості, яких не має у електронному вигляді, у триденний строк повинні бути відскановані та розміщені у відповідних розділах реєстру (відповідному кабінеті)	
Уповноважений центральний або територіальний орган, реєструє повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля (а в разі подання, і вимоги про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля), протягом трьох робочих днів з дня його отримання.	Уповноважений центральний або територіальний орган, реєструє повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля у тому числі і вимоги про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, протягом трьох робочих днів з дня його отримання.	Де реєструє? Процедура вже пішла, є подання?

Formatted: Ukrainian

Deleted:

Formatted: Strikethrough

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt, Strikethrough

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt



<p>У випадках передбачених частиною третьою статті 5 Закону уповноважений територіальний орган реєструє і пересилає таке повідомлення через електронний кабінет Реєстру до уповноваженого центрального органу протягом трьох робочих днів.</p>	<p>Якщо під час подачі повідомлення про плановану діяльність зазначений уповноважений територіальний орган, а планована діяльність є такою, що підпадає під такі критерії:</p> <p>1) визначена у частині другій статті 3 цього Закону або може мати значний транскордонний вплив;</p> <p>2) може мати вплив на довкілля двох і більше областей (Автономної Республіки Крим) або замовником якої є обласна, Київська або Севастопольська міські державні адміністрації;</p> <p>3) стосується зони відчуження або зони безумовного (обов'язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи, та/або рішення щодо затвердження (схвалення) якої приймається Кабінетом Міністрів України;</p> <p>4) фінансуватиметься із залученням іноземних кредитів під державні гарантії, то таке повідомлення повинно бути переадресоване до уповноваженого центрального органу.</p>	<p>Реєстр єдиний, держателем є Мінприроди, то що кому і куди пересилати, якщо всі все знають. Можливо передбачити слід галочку, що відповідальний у такому разі не територіальний орган, а центральний. Передбачити це на рівні форми.</p>
<p>Пересилання повідомлення про плановану діяльність,</p>		<p><del>А це можна інакшим чином зробити?</del></p>

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Ukrainian

Formatted: Russian

Field Code Changed

Formatted: Russian

Formatted: Russian

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Deleted:

Formatted: Strikethrough

<p>яка підлягає оцінці впливу на довкілля та іншої документації, на паперових носіях здійснюється через засоби поштового зв'язку, а у електронному вигляді – через електронний кабінет Реєстру.</p>		
<p>Інформація про пересилання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, до уповноваженого центрального органу автоматично надсилається суб'єкту господарювання на його електронну адресу, вказану під час реєстрації у Реєстрі, та відображається у ньому.</p>	<p>Інформація про пересилання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, до уповноваженого центрального органу автоматично надсилається суб'єкту господарювання на його електронну адресу, вказану під час реєстрації у Реєстрі, та відображається у ньому.</p>	<p><del>Не принципово.</del></p>

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Strikethrough

<p>Отримане від суб'єкта господарювання через електронний кабінет Реєстру повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, реєструється уповноваженим центральним органом або уповноваженим територіальним органом у Реєстрі із відкриттям реєстраційної справи та присвоєнням їй унікального реєстраційного номеру справи про оцінку впливу на довкілля.</p>	<p>Про це згадано вже раніше.</p>	<p><u>А для чого це реєструвати уповноваженим органом, якщо цей номер генерується автоматично?</u></p>
<p>Усі наступні документи, що стосуються тієї самої планованої діяльності, зазначені у пункті 20 цього Порядку реєструються у Реєстрі за номером, присвоєним реєстраційній справі</p>	<p>Усі наступні документи, що стосуються тієї самої планованої діяльності, зазначені у пункті 20 цього Порядку реєструються у Реєстрі за унікальним індивідуальним</p>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Strikethrough

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p><u>при реєстрації повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля.</u></p>	<p><u>номером, присвоєним реєстраційній справі при реєстрації повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля.</u></p>	
<p><u>Реєстрація документів, отриманих через електронний кабінет Реєстру, супроводжується автоматичним підтвердженням часу реєстрації, що надсилається на електронну адресу суб'єкта господарювання із зазначенням згенерованого системою гіперпосилання на такі документи на веб-сайті Реєстру.</u></p>	<p><u>Реєстрація документів, отриманих через електронний кабінет Реєстру, супроводжується автоматичним підтвердженням часу реєстрації, що надсилається на електронну адресу суб'єкта господарювання із зазначенням згенерованого системою гіперпосилання на такі документи на веб-сайті Реєстру.</u></p>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Усі зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, що надходять до уповноваженого центрального або територіального органу, вносяться ним до Реєстру протягом трьох робочих днів з моменту їх надходження із автоматичним повідомленням суб'єкта господарювання на його електронну адресу, вказану при реєстрації у Реєстрі, про факт надходження таких зауважень і пропозицій із згенерованим системою гіперпосиланням на них	Усі зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, що надходять до уповноваженого центрального або територіального органу, <del>екрани</del> <del>нісьмових документів</del> , вносяться ним до Реєстру протягом трьох робочих днів з моменту їх надходження із автоматичним повідомленням суб'єкта господарювання на його електронну адресу, вказану при реєстрації у Реєстрі, про факт надходження таких зауважень і пропозицій із згенерованим
---	---

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Strikethrough

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

<u>на веб-сайті Реєстру.</u>	<u>системою гіперпосиланням на них на веб-сайті Реєстру.</u>	
<u>Уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган також вносить до Реєстру умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, у разі їх надання відповідно до частини восьмої статті 5 Закону.</u>	<u>Уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган також вносить до Реєстру умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, у разі їх надання відповідно до частини восьмої статті 5 Закону.</u>	
<u>В разі надходження документів із заявою про конфіденційність інформації, що міститься у звіті із оцінки впливу на довкілля, чи іншій</u>	<u>В разі надходження документів із заявою про конфіденційність інформації, що міститься у звіті із оцінки впливу на довкілля, чи іншій</u>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p>документації щодо планованої діяльності уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган вносить до Реєстру таку заяву та звіт з оцінки впливу на довкілля чи іншу документацію щодо планованої діяльності із вилученою конфіденційною інформацією.</p>	<p>документації щодо планованої діяльності уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган вносить до Реєстру таку заяву та звіт з оцінки впливу на довкілля чи іншу документацію щодо планованої діяльності із вилученою конфіденційною інформацією.</p>	
<p>У Реєстрі формується реєстраційна справа, у якій зберігаються такі документи щодо планованої діяльності:  повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля;  вимога суб'єкта господарювання про надання умов щодо</p>	<p>У Реєстрі формується реєстраційна справа, у якій зберігаються такі документи щодо планованої діяльності:  повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля;  вимога суб'єкта господарювання про надання умов щодо</p>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p><u>обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>усі зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, якщо такі подавалися згідно статті 5 Закону;</u></p> <p><u>умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>оголошення про початок громадського обговорення звіту з</u></p>	<p><u>обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>усі зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, якщо такі подавалися згідно статті 5 Закону;</u></p> <p><u>умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>оголошення про початок громадського обговорення звіту з</u></p>	
--	--	--



<p><u>оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>оголошення про проведення додаткових громадських слухань;</u></p> <p><u>звіт з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>будь-яка інша надана суб'єктом господарювання додаткова інформація, необхідна для розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>заява про конфіденційність інформації, що міститься у звіті із оцінки впливу на довкілля, чи іншій документації щодо планованої діяльності;</u></p> <p><u>висновок з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>звіт про громадське обговорення;</u></p>	<p><u>оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>оголошення про проведення додаткових громадських слухань;</u></p> <p><u>звіт з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>будь-яка інша надана суб'єктом господарювання додаткова інформація, необхідна для розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>заява про конфіденційність інформації, що міститься у звіті із оцінки впливу на довкілля, чи іншій документації щодо планованої діяльності;</u></p> <p><u>висновок з оцінки впливу на довкілля;</u></p> <p><u>звіт про громадське обговорення;</u></p>
---	---

<p><u>інформація про рішення про провадження планованої діяльності;</u></p> <p><u>рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля, якщо така проводилася;</u></p> <p><u>інші документи, подані суб'єктом господарювання.</u></p>	<p><u>інформація про рішення про провадження планованої діяльності;</u></p> <p><u>рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля, якщо така проводилася;</u></p> <p><u>інші документи, подані суб'єктом господарювання.</u></p>	
<p><u>Уповноважений центральний орган у випадку надходження від країни походження оповіщення зачеплених держав відкриває в Реєстрі реєстраційну справу куди вносить оповіщення, а також рішення про здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля за процедурою зачепленої держави та інші</u></p>	<p><u>Уповноважений центральний орган у випадку надходження від країни походження оповіщення зачеплених держав відкриває в Реєстрі реєстраційну справу куди вносить оповіщення, а також рішення про здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля за процедурою зачепленої держави та інші</u></p>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

<u>пов'язані документи.</u>	<u>пов'язані документи.</u>	
<u>Якщо на стадії реєстрації документів у Реєстрі чи будь-якій стадії розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля уповноважений територіальний орган виявить, що планована діяльність може мати вплив на довкілля двох і більше областей (Автономної Республіки Крим), він невідкладно, не пізніше трьох робочих днів, передає документацію в письмовій формі на паперових носіях (поштою) та в електронному вигляді (через електронний кабінет Реєстру) уповноваженому центральному органу для проведення громадського</u>	<u>Якщо на стадії реєстрації документів у Реєстрі чи будь-якій стадії розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля уповноважений територіальний орган виявить, що планована діяльність може мати вплив на довкілля двох і більше областей (Автономної Республіки Крим), він невідкладно, не пізніше трьох робочих днів, передає документацію в письмовій формі на паперових носіях (поштою) та в електронному вигляді (через електронний кабінет Реєстру) уповноваженому центральному органу для проведення громадського</u>	

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

**Comment [Office24]:** переглядає Це суттєво впливатиме на вартість ОВД. Можливо все таки це ктрюлювати на початкових стадіях? На івні повідомлення? Думаю, що правильні вихідні дані мали б недопустити виявлення необхідності проведення більш ширшого обговорення.

**Comment [Office25]:** Це суттєво впливатиме на вартість ОВД. Можливо все таки це ктрюлювати на початкових стадіях? На івні повідомлення? Думаю, що правильні вихідні дані мали б недопустити виявлення необхідності проведення більш ширшого обговорення.

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

<p>обговорення в адміністративно-територіальних одиницях, які можуть зазнати впливу планованої діяльності (крім адміністративно-територіальних одиниць, в яких громадське обговорення вже проведено), та надання висновку з оцінки впливу на довкілля.</p>	<p>обговорення в адміністративно-територіальних одиницях, які можуть зазнати впливу планованої діяльності (крім адміністративно-територіальних одиниць, в яких громадське обговорення вже проведено), та надання висновку з оцінки впливу на довкілля.</p>	
<p>Якщо на стадії реєстрації документів у Реєстрі чи будь-якій стадії розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля уповноважений територіальний орган виявить, що планована діяльність може мати вплив на довкілля двох і більше областей (Автономної Республіки</p>	<p><del>Виключити, це буде свідчити про неуважну роботу із документами. Це видно на початковій стадії.</del></p>	

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

**Formatted:** Strikethrough

**Comment [Office26]:** Це суттєво впливатиме на вартість ОВД. Можливо все таки це ктрлювати на початкових стадіях? На івні повідомлення? Думаю, що правильні вихідні дані мали б недопустити виявлення необхідності проведення більш ширшого обговорення.

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Comment [YA27]:** Тобто ти їх не даєш шансу цю помилку виправити? Помілилися, не страшно, робіть і далі завідомо оскаржуваний документ – так??? Яка логіка?????

**Formatted:** Strikethrough

Крим), він невідкладно, не пізніше трьох робочих днів, передає документацію в письмовій формі на паперових носіях (поштою) та в електронному вигляді (через електронний кабінет Реєстру) уповноваженому центральному органу для проведення громадського обговорення в адміністративно-територіальних одиницях, які можуть зазнати впливу планованої діяльності (крім адміністративно-територіальних одиниць, в яких громадське обговорення вже проведено), та надання висновку з оцінки впливу на довкілля.

Інформація про передачу документації до уповноваженого центрального органу через електронний кабінет Реєстру автоматично надсилається суб'єкту господарювання на його електронну адресу, зазначену під час реєстрації, та відображується у Реєстрі.	Дублює попередній пункт	
За результатами проведеного громадського обговорення уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган готує і вносить до Реєстру звіт про громадське обговорення. Звіт про	За результатами проведеного громадського обговорення уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган готує і вносить до Реєстру звіт про громадське обговорення. Звіт про	Чому лише із висновку? Складається враження, що орган щось намагатиметься приховати. Звіт слід виставляти негайно після проведення громадського обговорення.

Formatted: List Paragraph, Indent: Left: 1,69 cm

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt, Font color: Text 1

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Comment [Office28]: Мабуть про

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt, Font color: Text 1

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Widow/Orphan control, Adjust space between Latin and Asian text, Adjust space between Asian text and numbers

Formatted: Strikethrough

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Comment [YA29]: У звіті відображається те, яким чином орган врахував результати громадського обговорення у висновку, тому ці два документи фіналізуються і вносяться до реєстру одночасно.

Formatted: Strikethrough

<p><u>громадське обговорення</u> <u>вноситься</u> <u>уповноваженим</u> <u>центральним органом</u> <u>або уповноваженим</u> <u>територіальним органом</u> <u>до Єдиного реєстру з</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля одночасно із</u> <u>висновком про оцінку</u> <u>впливу на довкілля.</u></p>	<p><u>громадське обговорення</u> <u>вноситься</u> <u>уповноваженим</u> <u>центральним органом</u> <u>або уповноваженим</u> <u>територіальним органом</u> <u>до Єдиного реєстру з</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля одночасно із</u> <u>висновком про оцінку</u> <u>впливу на довкілля.</u></p>	
<p><u>Уповноважений</u> <u>центральний орган або</u> <u>уповноважений</u> <u>територіальний орган</u> <u>видає висновок (</u> <u>відмовляє у видачі, та</u> <u>анулює висновок) із</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля згідно вимог</u> <u>Закону України «Про</u> <u>дозвільну систему у</u> <u>сфері господарської</u> <u>діяльності».</u></p>	<p><u>У попередньому пункті</u> <u>вже внесли висновок у</u> <u>Реєстр. Для чого цей</u> <u>пункт?</u></p>	<p><u>Яке це відношення має</u> <u>до Реєстру?</u></p>
<p><u>Уповноважений</u></p>	<p><u>Уповноважений</u></p>	

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Strikethrough

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

**Formatted:** No widow/orphan control, Don't adjust space between Latin and Asian text, Don't adjust space between Asian text and numbers

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

**Formatted:** Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

**Formatted:** Normal, No bullets or numbering

<p><u>центральный орган або</u> <u>уповноважений</u> <u>територіальний орган</u> <u>вносить до Реєстру</u> <u>висновок з оцінки</u> <u>впливу на довкілля, у</u> <u>тому числі рішення про</u> <u>врахування результатів</u> <u>оцінки транскордонного</u> <u>впливу на довкілля, у</u> <u>разі її проведення, а</u> <u>також рішення про</u> <u>відмову у видачі чи</u> <u>анулювання висновку з</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля.</u></p>	<p><u>центральный орган або</u> <u>уповноважений</u> <u>територіальний орган</u> <u>вносить до Реєстру</u> <u>висновок з оцінки</u> <u>впливу на довкілля, у</u> <u>тому числі рішення про</u> <u>врахування результатів</u> <u>оцінки транскордонного</u> <u>впливу на довкілля, у</u> <u>разі її проведення, а</u> <u>також рішення про</u> <u>відмову у видачі чи</u> <u>анулювання висновку з</u> <u>оцінки впливу на</u> <u>довкілля.</u></p>	
<p><u>Уповноважений</u> <u>центральный орган або</u> <u>уповноважений</u> <u>територіальний орган</u> <u>також вносить до</u> <u>Реєстру інформацію про</u> <u>рішення про</u> <u>провадження</u> <u>планованої діяльності,</u> <u>отриману у порядку,</u> <u>передбаченому</u></p>	<p><u>Уповноважений</u> <u>центральный орган або</u> <u>уповноважений</u> <u>територіальний орган</u> <u>також вносить до</u> <u>Реєстру інформацію про</u> <u>рішення про</u> <u>провадження</u> <u>планованої діяльності,</u> <u>отриману у порядку,</u> <u>передбаченому</u></p>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering



<u>частиною п'ятою статті 11 Закону.</u>	<u>частиною п'ятою статті 11 Закону.</u>	
<u>Висновок з оцінки впливу на довкілля, у тому числі рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля, у разі її проведення, рішення про відмову у видачі чи анулювання висновку з оцінки впливу на довкілля, умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, інформація про рішення про провадження планованої діяльності вносяться до Реєстру протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного документа чи інформації.</u>	<u>Висновок з оцінки впливу на довкілля, у тому числі рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля, у разі її проведення, рішення про відмову у видачі чи анулювання висновку з оцінки впливу на довкілля, умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, інформація про рішення про провадження планованої діяльності вносяться до Реєстру протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного документа чи інформації.</u>	

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p>На документи, що вносяться до Реєстру уповноваженим центральним органом або уповноваженим територіальним органом, накладається електронний цифровий підпис відповідальних працівників такого органу.</p>	<p>На документи, що вносяться до Реєстру уповноваженим центральним органом або уповноваженим територіальним органом, накладається електронний цифровий підпис відповідальних працівників такого органу.</p>	
<p>Під час внесення до Реєстру висновку з оцінки впливу на довкілля чи рішення про відмову у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля система автоматично генерує і надсилає суб'єкту господарювання повідомлення на його електронну пошту про факт завершення процедури розгляду</p>	<p>Під час внесення до Реєстру висновку з оцінки впливу на довкілля чи рішення про відмову у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля система автоматично генерує і надсилає суб'єкту господарювання повідомлення на його електронну пошту про факт завершення процедури розгляду</p>	

Formatted: No bullets or numbering

Formatted: No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p><u>документів на видачу висновку про оцінку впливу на довкілля із гіперпосиланням на веб-сайт Реєстру для ознайомлення із відповідним документом у електронному вигляді, а також про дату і адресу уповноваженого центрального органу або уповноваженого територіального органу, або центру надання адміністративних послуг за місцем провадження планованої діяльності, де суб'єкт господарювання може отримати відповідний документ на паперових носіях.</u></p>	<p><u>документів на видачу висновку про оцінку впливу на довкілля із гіперпосиланням на веб-сайт Реєстру для ознайомлення із відповідним документом у електронному вигляді, а також про дату і адресу уповноваженого центрального органу або уповноваженого територіального органу, або центру надання адміністративних послуг за місцем провадження планованої діяльності, де суб'єкт господарювання може отримати відповідний документ на паперових носіях.</u></p>	
<p><u>Уся інформація та документи протягом трьох робочих днів</u></p>	<p><u>Уся інформація та документи протягом трьох робочих днів</u></p>	<p><u>Це не буде ускладнення? Можливо відразу підся внесення є доступною для ознайомлення. Для</u></p>

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt, Strikethrough

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

<p>після їх внесення до Реєстру автоматично публікуються на веб-сайті Реєстру у прив'язці до реєстраційної справи щодо планованої діяльності із обов'язковим зазначенням дати офіційного оприлюднення цієї інформації та документів.</p>	<p>після їх внесення до Реєстру автоматично публікуються на веб-сайті Реєстру у прив'язці до реєстраційної справи щодо планованої діяльності із обов'язковим зазначенням дати офіційного оприлюднення цієї інформації та документів.</p>	<p>чого ці три дні, якщо вона вже внесена?</p>
<p>Звіт з оцінки впливу на довкілля, а також усі інші документи щодо конкретної планованої діяльності в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля зберігається в Реєстрі і зберігаються у вільному доступі через веб-сайт Реєстру протягом усього часу провадження</p>	<p>Звіт з оцінки впливу на довкілля, а також усі інші документи щодо конкретної планованої діяльності в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля зберігається в Реєстрі і зберігаються у вільному доступі через веб-сайт Реєстру протягом усього часу провадження</p>	

Deleted: висвітлюється

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

<p>планованої діяльності, але не менш як п'ять років з дня видачі рішення про провадження планованої діяльності.</p>	<p>планованої діяльності, але не менш як п'ять років з дня видачі рішення про провадження планованої діяльності.</p>	
<p>Реєстрацію інформації та документів у Реєстрі здійснюють працівники уповноважених територіальних та центрального органів через електронний кабінет Реєстру після їх авторизації в системі.</p>	<p>Реєстрацію інформації та документів у Реєстрі, яка не подається та генерується автоматично під час створення кабінету суб'єктом господарювання та подання ним відповідних звернень, здійснюють працівники уповноважених територіальних та центрального органів через електронний кабінет Реєстру після їх авторизації в системі.</p>	
<p>Такий працівник повинен пройти навчання із користування Реєстром та мати електронний цифровий підпис. Використання електронного цифрового підпису відповідальними</p>	<p>Особи, які будуть працювати із Реєстром, повинні пройти навчання із користування Реєстром та мати електронний цифровий підпис. Використання електронного цифрового підпису</p>	

- Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt
- Deleted: - ... [6]
- Formatted: Normal, No bullets or numbering
- Formatted: Russian
- Formatted: Not Strikethrough

- Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt
- Formatted: Normal, No bullets or numbering
- Formatted: Normal, No bullets or numbering
- Deleted: користуватися
- Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

<p><u>особами здійснюється відповідно до Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1452 (Офіційний вісник України, 2004 р., № 44, ст. 2894)</u></p>	<p><u>відповідальними особами здійснюється відповідно до Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1452 (Офіційний вісник України, 2004 р., № 44, ст. 2894)</u></p>	
<p><u>Інформація та документи, внесені до Реєстру, за винятком випадків передбачених Законом, є відкритими.</u></p>	<p><u>Інформація та документи, внесені до Реєстру, за винятком випадків передбачених Законом, є відкритими.</u></p>	<p><u>Тому виникає питання хто що реєструє, якщо інформація є відкрита. Вноситься у реєстр, а не реєструється.</u></p> <p><u>Реєстр передбачає ведення журналів</u></p>

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

Formatted: Font:(Default) Times New Roman, 14 pt

Formatted: Normal, No bullets or numbering

		<u>реєстрації. Є людина</u> <u>яка може не</u> <u>зареєструвати, бо їй так</u> <u>захочеться, чи ще</u> <u>щось. Ідея була ж</u> <u>забрати суб'єктивний</u> <u>вплив.</u>
--	--	--

Г

**Deleted:** А який зв'язок між реєстрацією і відкритістю???  
Вся публічна інформація реєструється, і переважна її частина є відкритою...

## передачі

квитанцію про оплату проведення оцінки впливу на довкілля;

12.Звіт з оцінки впливу на довкілля та оголошення про початок громадського обговорення подаються із зазначенням унікального реєстраційного номеру справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності, присвоєного при її реєстрації засобами Єдиного реєстру<sup>[YA1]</sup>.

У випадках, визначених частиною восьмою статі 4 Закону, суб'єкт господарювання подає два варіанти звіту з оцінки впливу на довкілля: один повний, другий - із вилученням конфіденційної інформації <sup>[Office2]</sup>(при цьому слова, речення, абзаци ретушуються, а сторінки чи розділи звіту вилучаються).

При цьому інформація, що стосується впливу на довкілля, у тому числі про кількісні та якісні показники викидів і скидів, фізичні та біологічні фактори впливу, використання природних ресурсів та поводження з відходами, є відкритою і доступ до неї не може бути обмежений.

<sup>[YA3]</sup>

За результатами розгляду документів щодо планованої діяльності, що підлягає оцінці впливу на довкілля, уповноважений центральний або територіальний орган видає висновок з оцінки впливу на довкілля за



формою згідно додатку 6

Не можна дозволити ГС одразу заносити до реєстру усе підряд. ГС подає документи через свій ЕК, вони потрапляють до ЕК органу, орган 3 дня має на їх аналіз і реєстрацію. Реєстрація тягне за собою автоматичне опублікування на сайті.