|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Текст документа, що коментується** | **Пропозиції ЕПЛ** | **Коментар ЕПЛ** |
| КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ  ПОСТАНОВА  від 2017 р. №  Київ  **Про затвердження Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та Порядку ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля** | КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ  ПОСТАНОВА  від 2017 р. №  Київ  **Про затвердження Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля та Порядку ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля** | ЕПЛ вважає, що було б доречно на рівні підзаконного акта детально врегулювати процедуру врахування думки громадськості на стадії визначення обсягу та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля.  Для представників громадськості може бути не зрозумілим, яким саме чином вони повинні діяти на цій стадії, виходячи виключно з положень закону. Зокрема, згадка про цей етап на рівні форми повідомлення у цьому документі є недостатньою, і може спричинити пропуск цієї можливості. |
| Відповідно до частини десятої статті 4, частини десятої статті 9 Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» Кабінет Міністрів України **постановляє:** |  |  |
| Затвердити Порядок передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля, що додається.  Затвердити Порядок ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля, що додається.    Ця останова набирає чинності з дня її опублікування, але не раніше введення в дію Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».  **Прем’єр-міністр України В. Гройсман** |  |  |
| **ПОРЯДОК**  **передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля** |  |  |
| Цей Порядок визначає процедуру передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, яка підлягає оцінці впливу на довкілля відповідно до Закону України "Про оцінку впливу на довкілля" (далі ‑ Закон). |  | Попри наявність в законі завдання для уряду розробити порядок передачі документації для надання висновку з ОВД, КМУ має достатні повноваження і міг би розширити сферу регулювання цього документа або прийняти окремий документ, яким врегулювати процедуру участі громадськості на стадії визначення обсягу та рівня деталізації інформації, яка вміщується в звіт оцінки на довкілля. Відповідно до ст. 2, 19, 20 Закону України “Про Кабінет Міністрів України” |
| У цьому Порядку вказані терміни вживаються у такому значенні:  уповноважений центральний орган - Мінприроди;  уповноважений територіальний орган - обласні, міські Київська та Севастопольська державні адміністрації (відповідний підрозділ з питань екології та природних ресурсів), орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань екології та природних ресурсів;  Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі. | У цьому Порядку вказані терміни вживаються у такому значенні:  **уповноважений центральний орган - орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони навколишнього природного середовища та екологічної безпеки;**  уповноважений територіальний орган - обласні, міські Київська та Севастопольська державні адміністрації (відповідний підрозділ з питань екології та природних ресурсів), орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань екології та природних ресурсів;  **єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля (далі – Реєстр) – це автоматизована система збору, оброблення, розгляду, накопичення, систематизації, зберігання та надання доступу до інформації і документів з оцінки впливу на довкілля відповідно до статті 4 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”;**  **електронний кабінет Реєстру - частина Реєстру з обмеженим доступом, що створюється суб’єктом господарювання з використанням електронного цифрового підпису для подання документів в процесі оцінки впливу на довкілля, опрацювання та реєстрації зазначених документів відповідальними особами уповноваженого органу;**  **веб-сайт Реєстру – це відокремлена частина Реєстру в мережі Інтернет з відкритим доступом, яка призначена для інформування суб’єктів оцінки впливу на довкілля та інших заінтересованих сторін про хід та результати здійснення оцінки впливу на довкілля планованої діяльності;**  **унікальний реєстраційний номер – номер справи з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, який формується автоматично у Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля після надсилання повідомлення про плановану діяльність.**  Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі. |  |
| Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля (далі – планована діяльність), вимога про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля (далі ‑ вимога про надання умов), а також інша інформація та документи для отримання висновку з оцінки впливу на довкілля, подаються уповноваженому центральному органу або уповноваженому територіальномургану в електронному вигляді через електронний кабінет Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля (далі – Реєстр, електронний кабінет Реєстру). Якщо суб’єкт господарювання подає документи через електронний кабінет Реєстру вперше, він проходить реєстрацію. Для цього суб’єкт господарювання вносить інформацію згідно переліку, наведеному у Додатку 1 до цього Порядку. |  |  |
| Повідомленню про плановану діяльність, поданому через електронний кабінет Реєстру, присвоюється унікальний реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності. Такий номер автоматично надсилається на електронну адресу суб’єкта господарювання, вказану під час реєстрації у Реєстрі. | Повідомленню про плановану діяльність, поданому через електронний кабінет Реєстру, присвоюється унікальний реєстраційний номер. Такий номер автоматично надсилається на електронну адресу суб’єкта господарювання, вказану під час реєстрації у Реєстрі. | За рахунок введення дефініції “унікальний ідентифікаційний номер” зникає потреба давати повне тлумачення цього терміну у кожному пункті порядку. |
| У випадку, визначеному частиною восьмою статті 5 Закону одночасно із повідомленням про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, суб’єкт господарювання подає вимогу про надання умов. |  | Дублюється положення закону. |
| У випадку, визначеному частиною четвертою статті 5 Закону, суб’єкт господарювання має право самостійно подати повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, безпосередньо до уповноваженого центрального органу. Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, яка стосується зони відчуження або зони безумовного (обов’язкового) відселення території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи, подається суб’єктом господарювання до уповноваженого центрального органу. |  | Дублюється закон. Крім того, якщо інформація подається через Реєстр, який доступний для всіх уповноважених органів, під час подання повідомлення його матиме можливість побачити і центральний орган. |
| Повідомлення про плановану діяльність за формою згідно Додатку 2, вимога про надання умов, а також документи та інформація для отримання висновку про оцінку впливу на довкілля також подаються в письмовій формі на паперових носіях до уповноваженого територіального органу - за допомогою засобів поштового зв’язку цінним листом із описом вкладення або через центр надання адміністративних послуг, а до уповноваженого центрального органу - за допомогою засобів поштового зв’язку цінним листом із описом вкладення. У повідомленні про плановану діяльність, що подається на паперових носіях вказується унікальний реєстраційний номер справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності, присвоєний при її реєстрації засобами Єдиного реєстру. | Повідомлення про плановану діяльність за формою згідно Додатку 2, вимога про надання умов, а також документи та інформація для отримання висновку про оцінку впливу на довкілля також подаються в письмовій формі на паперових носіях до уповноваженого територіального органу - за допомогою засобів поштового зв’язку цінним листом із описом вкладення або через центр надання адміністративних послуг, а до уповноваженого центрального органу - за допомогою засобів поштового зв’язку цінним листом із описом вкладення. У повідомленні про плановану діяльність, що подається на паперових носіях вказується унікальний реєстраційний номер. | За рахунок введення дефініції “унікальний ідентифікаційний номер” зникає потреба давати повну тлумачення цього терміну у кожному пункті порядку. |
| Якщо суб’єктом господарювання у повідомленні про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, визначено наявність підстав для здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля (планована діяльність може мати значний транскордонний вплив), повідомлення подається українською та англійською мовами. | Повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля подається українською та англійською мовами, якщо є підстави для здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля (планована діяльність може мати значний транскордонний вплив). |  |
| Після підготовки звіту з оцінки впливу на довкілля для отримання висновку з оцінки впливу на довкілля суб’єкт господарювання подає уповноваженому територіальному органу, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою статті 5 Закону - уповноваженому центральному органу такі документи:  заяву на видачу висновку з оцінки впливу на довкілля за формою згідно з Додатком 3 до цього Порядку;  оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля за формою згідно Додатку 4 до цього Порядку;  звіт з оцінки впливу на довкілля, згідно вимог наведених у Додатку 5 до цього Порядку;  квитанцію про оплату проведення оцінки впливу на довкілля;  відомості, що підтверджують факт та дату опублікування, розміщення та оприлюднення іншим чином суб’єктом господарювання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, та оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля, якщо таке вже опубліковано, або договір на опублікування із друкованими засобами масової інформації про опублікування такого оголошення. | Після подання повідомлення та підготовки звіту з оцінки впливу на довкілля для отримання висновку з оцінки впливу на довкілля суб’єкт господарювання подає уповноваженому територіальному органу, а у випадках, визначених частинами третьою і четвертою статті 5 Закону - уповноваженому центральному органу такі документи:  заяву на видачу висновку з оцінки впливу на довкілля за формою згідно з Додатком 3 до цього Порядку;  оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля за формою згідно Додатку 4 до цього Порядку;  звіт з оцінки впливу на довкілля, згідно вимог наведених у Додатку 5 до цього Порядку;  квитанцію про оплату проведення оцінки впливу на довкілля;  відомості, що підтверджують факт та дату опублікування, розміщення та оприлюднення іншим чином суб’єктом господарювання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, та оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля, якщо таке вже опубліковано, або договір на опублікування із друкованими засобами масової інформації про опублікування такого оголошення.  **Суб’єкт господарювання має право подати уповноваженому центральному або територіальному органу будь-яку іншу додаткову інформацію, необхідну для розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля.** |  |
| Розмір плати за проведення оцінки впливу на довкілля затверджується Мінприроди за погодженням зМінфіном.  Плата за проведення оцінки впливу на довкілля зараховується до спеціального фонду державного бюджету.  Зазначені кошти використовуються на оплату праці запрошених експертів, послуг установ та організацій, що за договором із упованоженим органом забезпечувють проведення громадських слухань в процесі оцінки впливу на; відряджень; організації і проведення громадських слухань; здійснення перекладу документації у випадку здійснення транскордонної процедури оцінкив пливу на довкілля; зберігання документів, покриття інших витрат, пов'язаних з утриманням Мінприроди відповідно до законодавства, крім видатків на оплату праці працівників Міністерства, придбання автотранспортних засобів, меблів, мобільних телефонів, ноутбуків та проведення ремонту кабінетів. | **Розмір плати за проведення оцінки впливу на довкілля, перелік витрат, на які вони можуть використовуватися та порядок контролю за цільовим використанням затверджується спільним наказом головного органу у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування і реалізує державну політику у сфері охорони навколишнього природного середовища та екологічної безпеки та головного органу у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державної фінансової та бюджетної політики.**  **Такий наказ переглядається не рідше як кожні три роки. Затверджений розмір плати індексується.**  **Плата за проведення оцінки впливу на довкілля зараховується до спеціального фонду державного бюджету чи місцевого бюджету (залежно від місця проведення оцінки впливу на довкілля та громадського обговорення звіту).** | Назви міністерств можуть змінюватися, тому не варто у порядку вказувати конкретну скорочену назву. |
| Суб’єкт господарювання має право подати уповноваженому центральному або територіальному органу будь-яку іншу додаткову інформацію, необхідну для розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля або за запитом. | Вилучити | Перенесено у пункт із переліком документів, які подаються для надання висновку з ОВД. |
| Звіт з оцінки впливу на довкілля та оголошення про початок громадського обговорення подаються із зазначенням унікального реєстраційного номеру справи про оцінку впливу на довкілля планованої діяльності, присвоєного при її реєстрації засобами Єдиного реєстру. | Звіт з оцінки впливу на довкілля та оголошення про початок громадського обговорення подаються із зазначенням унікального реєстраційного номеру. | За рахунок введення дефініції “унікальний ідентифікаційний номер” зникає потреба давати повне тлумачення цього терміну у кожному пункті порядку. |
| У випадках, визначених частиною восьмою статі 4 Закону, суб’єкт господарювання подає два варіанти звіту з оцінки впливу на довкілля: один повний, другий - із вилученням конфіденційної інформації (при цьому слова, речення, абзаци ретушуються, а сторінки чи розділи звіту вилучаються).  При цьому інформація, що стосується впливу на довкілля, у тому числі про кількісні та якісні показники викидів і скидів, фізичні та біологічні фактори впливу, використання природних ресурсів та поводження з відходами, є відкритою і доступ до неї не може бути обмежений. |  |  |
| З метою підтвердження цілісності електронних документів та ідентифікації суб’єктів господарювання усі документи, що подаютьсяв електронному вигляді через електронний кабінет Реєстру подаються з використанням електронного цифрового підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронний цифровий підпис» (Відомості Верховної Ради України, 2003 р., № 36, ст. 276). | З метою підтвердження цілісності електронних документів та ідентифікації суб’єктів господарювання усі документи, що **подаються** в електронному вигляді через електронний кабінет Реєстру подаються з використанням електронного цифрового підпису відповідно до вимог Закону України «Про електронний цифровий підпис» (Відомості Верховної Ради України, 2003 р., № 36, ст. 276). |  |
| Подання документів через електронний кабінет Реєстру, супроводжується автоматичним підтвердженням часу відправлення та отримання уповноваженим центральним або територіальним органом такого документу, що надсилається на електронну адресу суб’єкта господарювання, вказану під час реєстрації у Реєстрі. |  | Дане положення більше підходить у порядок ведення реєстру. |
| За результатами розгляду документів щодо планованої діяльності, що підлягає оцінці впливу на довкілля, уповноважений центральний або територіальний орган видає висновок з оцінки впливу на довкілля за формою згідно додатку 6 до цього Порядку. |  |  |
| У додатках 1, 2, 3 та 4 до Порядку передачі документації для надання висновку з оцінки впливу на довкілля |  | Фразу громадянин-підприємець у всіх відмінках замінити на фразу фізична особа-підприємець. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коментований документ** | **Пропозиції ЕПЛ** | **Коментарі ЕПЛ** |
| **ПОРЯДОК**  **ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля**  Цей Порядок визначає процедуру ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля відповідно до Закону України "Про оцінку впливу на довкілля". | **ПОРЯДОК**  **ведення Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля**  Цей Порядок визначає процедуру ведення Єдиним реєстром з оцінки впливу на довкілля відповідно до Закону України "Про оцінку впливу на довкілля". |  |
| У цьому Порядку вказані терміни вживаються у такому значенні:  Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля(далі – Реєстр) – це автоматизована система збору, оброблення, розгляду, накопичення, систематизації, зберігання та надання доступу до інформації і документів з оцінки впливу на довкілля відповідно статті 4 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”;  Електронний кабінет Реєстру - частина Реєстру з обмеженим доступом, що створюється суб’єктом господарювання з використанням електронного цифрового підпису для подання документів в процесі оцінки впливу на довкілля, опрацювання та реєстрації зазначених документів відповідальними особами уповноваженого органу;  Веб-сайт Реєстру – це відокремлена частина Реєстру в мережі Інтернет з відкритим доступом, яка призначена для інформування суб’єктів оцінки впливу на довкілля та інших заінтересованих сторін про хід та результати здійснення оцінки впливу на довкілля планованої діяльності;  уповноважений територіальний орган - обласні, міські Київська та Севастопольська державні адміністрації (відповідний підрозділ з питань екології та природних ресурсів), орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань екології та природних ресурсів;  уповноважений центральний орган – Мінприроди.  Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про оцінку впливу на довкілля" (далі – Закону). | У цьому Порядку вказані терміни вживаються у такому значенні:  Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля(далі – Реєстр) – це автоматизована система збору, оброблення, розгляду, накопичення, систематизації, зберігання та надання доступу до інформації і документів з оцінки впливу на довкілля відповідно до статті 4 Закону України “Про оцінку впливу на довкілля”;  Електронний кабінет Реєстру - частина Реєстру з обмеженим доступом, що створюється суб’єктом господарювання з використанням електронного цифрового підпису для подання документів в процесі оцінки впливу на довкілля, опрацювання та реєстрації зазначених документів відповідальними особами уповноваженого органу;  Веб-сайт Реєстру – це відокремлена частина Реєстру в мережі Інтернет з відкритим доступом, яка призначена для інформування суб’єктів оцінки впливу на довкілля та інших заінтересованих сторін про хід та результати здійснення оцінки впливу на довкілля планованої діяльності;  **унікальний реєстраційний номер – номер справи з оцінки впливу на довкілля планованої діяльності, який формується автоматично у Єдиному реєстрі з оцінки впливу на довкілля після надсилання повідомлення про плановану діяльність;**  уповноважений територіальний орган - обласні, міські Київська та Севастопольська державні адміністрації (відповідний підрозділ з питань екології та природних ресурсів), орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим з питань екології та природних ресурсів;  **уповноважений центральний орган – центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони навколишнього природного середовища та екологічної безпеки.**  Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про оцінку впливу на довкілля" (далі – Закону). |  |
| Реєстр ведеться з метою забезпечення:  доступу суб’єктів оцінки впливу на довкілля до актуальної інформації про порядок здійснення оцінки впливу на довкілля (нормативно-правові акти, методичні рекомендації та довідкова інформація);  доступу суб’єктів господарювання до електронних форм документів з оцінки впливу на довкілля та забезпечення їх подання через електронний кабінет Реєстру;  централізованого накопичення, оброблення та систематизації інформації та документів щодо планованої діяльності в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля на рівні держави;  надання вільного доступу через веб-сайт Реєстру до усієї інформації та документів щодо планованої діяльності в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля. | **Реєстр ведеться з метою забезпечення принципу гласності під час проведення оцінки впливу на довкілля, попередження можливих корупційних ризиків, гарантування врахування інтересів громадськості, шляхом:**  доступу суб’єктів оцінки впливу на довкілля до актуальної інформації про порядок здійснення оцінки впливу на довкілля (нормативно-правові акти, методичні рекомендації та довідкова інформація);  доступу суб’єктів господарювання до електронних форм документів з оцінки впливу на довкілля та забезпечення їх подання через електронний кабінет Реєстру;  централізованого накопичення, оброблення та систематизації інформації та документів щодо планованої діяльності в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля на рівні держави;  надання вільного доступу через веб-сайт Реєстру до усієї інформації та документів щодо планованої діяльності в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля. |  |
| Держателем та адміністратором Реєстру є Мінприроди, що забезпечує ведення Реєстру, а також відповідає за технічне, технологічне та програмне забезпечення Реєстру, збереження та захист даних, що містяться у Реєстрі. Уповноважені територіальні органи мають доступ до Реєстру із правами внесення та обробки даних у Реєстрі відповідно до повноважень. |  |  |
| Ведення Реєстру та внесення до нього відповідних документів та інформації здійснюється державною мовою. В разі підготовки під час здійснення оцінки транскордонного впливу інформації та документів іноземною мовою, такі інформація та документи також вносяться до Реєстру. |  |  |
| Засоби Реєстру забезпечують неможливість виправлень вже внесеної інформації чи документів. У разі потреби внесення змін – виправлена інформація вноситься додатково. |  |  |
| Усі документи з оцінки впливу на довкілля, що вносяться до Реєстру, надходять від суб’єктів господарювання до уповноваженого центрального органу або уповноваженого територіального органу у електронному вигляді через електронний кабінет Реєстру. Підтвердження факту подання документів із зазначенням часу їх відправлення та отримання уповноваженим центральним органом або уповноваженим територіальним органом, здійснюється автоматично засобами Реєстру шляхом надсилання на електронну адресу суб’єкта господарювання, вказану під час реєстрації у Реєстрі, відповідного повідомлення, та через електронний кабінет Реєстру. |  |  |
| Уповноважений центральний або територіальний орган, реєструє повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля (а в разі подання, і вимоги про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля), протягом трьох робочих днів з дня його отримання. |  | Доречно прив’язати реєстр до існуючого вже Кабінету електронних сервісів, та подумати над звільненням працівника від механічної роботи перегляду отриманої інформації та відсіювання спаму  https://kap.minjust.gov.ua/ |
| У випадках передбачених частиною третьою статті 5 Закону уповноважений територіальний орган реєструє і пересилає таке повідомлення через електронний кабінет Реєстру до уповноваженого центрального органу протягом трьох робочих днів. |  | Можливо передбачити слід галочку, що відповідальний у такому разі не територіальний орган, а центральний. Передбачити це на рівні форми. |
| Пересилання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля та іншої документації, на паперових носіях здійснюється через засоби поштового зв’язку, а у електронному вигляді – через електронний кабінет Реєстру. |  |  |
| Інформація про пересилання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, до уповноваженого центрального органу автоматично надсилається суб’єкту господарювання на його електронну адресу, вказану під час реєстрації у Реєстрі, та відображається у ньому. |  |  |
| Отримане від суб’єкта господарювання через електронний кабінет Реєстру повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, реєструється уповноваженим центральним органом або уповноваженим територіальним органом у Реєстрі із відкриттям реєстраційної справи та присвоєнням їй унікального реєстраційного номеру справи про оцінку впливу на довкілля. |  | Можливо краще підібрати інше слово, замість реєструється. |
| Усі наступні документи, що стосуються тієї самої планованої діяльності, зазначені у пункті 20 цього Порядку реєструються у Реєстрі за номером, присвоєним реєстраційній справі при реєстрації повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля. | Усі наступні документи, що стосуються тієї самої планованої діяльності, зазначені у пункті 20 цього Порядку, реєструються у Реєстрі за унікальним індивідуальним номером. | За рахунок введення дефініції “унікальний ідентифікаційний номер” зникає потреба давати повне тлумачення цього терміну у кожному пункті порядку. |
| Реєстрація документів, отриманих через електронний кабінет Реєстру, супроводжується автоматичним підтвердженням часу реєстрації, що надсилається на електронну адресу суб’єкта господарювання із зазначенням згенерованого системою гіперпосилання на такі документи на веб-сайті Реєстру. |  |  |
| Усі зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, що надходять до уповноваженого центрального або територіального органу, вносяться ним до Реєстру протягом трьох робочих днів з моменту їх надходження із автоматичним повідомленням суб’єкта господарювання на його електронну адресу, вказану при реєстрації у Реєстрі, про факт надходження таких зауважень і пропозицій із згенерованим системою гіперпосиланням на них на веб-сайті Реєстру. |  |  |
| Уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган також вносить до Реєстру умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, у разі їх надання відповідно до частини восьмої статті 5 Закону. |  |  |
| В разі надходження документів із заявою про конфіденційність інформації, що міститься у звіті із оцінки впливу на довкілля, чи іншій документації щодо планованої діяльності уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган вносить до Реєстру таку заяву та звіт з оцінки впливу на довкілля чи іншу документацію щодо планованої діяльності із вилученою конфіденційною інформацією. |  |  |
| У Реєстрі формується реєстраційна справа, у якій зберігаються такі документи щодо планованої діяльності:  повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля;  вимога суб’єкта господарювання про надання умов щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля;  усі зауваження і пропозиції громадськості до планованої діяльності, обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, якщо такі подавалися згідно статті 5 Закону;  умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля;  оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля;  оголошення про проведення додаткових громадських слухань;  звіт з оцінки впливу на довкілля;  будь-яка інша надана суб’єктом господарювання додаткова інформація, необхідна для розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля;  заява про конфіденційність інформації, що міститься у звіті із оцінки впливу на довкілля, чи іншій документації щодо планованої діяльності;  висновок з оцінки впливу на довкілля;  звіт про громадське обговорення;  інформація про рішення про провадження планованої діяльності;  рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля, якщо така проводилася;  інші документи, подані суб’єктом господарювання. |  |  |
| Уповноважений центральний орган у випадку надходження від країни походження оповіщення зачеплених держав відкриває в Реєстрі реєстраційну справу куди вносить оповіщення, а також рішення про здійснення оцінки транскордонного впливу на довкілля за процедурою зачепленої держави та інші пов’язані документи. |  |  |
| Якщо на стадії реєстрації документів у Реєстрі чи будь-якій стадії розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля уповноважений територіальний орган виявить, що планована діяльність може мати вплив на довкілля двох і більше областей (Автономної Республіки Крим), він невідкладно, не пізніше трьох робочих днів, передає документацію в письмовій формі на паперових носіях (поштою) та в електронному вигляді (через електронний кабінет Реєстру) уповноваженому центральному органу для проведення громадського обговорення в адміністративно-територіальних одиницях, які можуть зазнати впливу планованої діяльності (крім адміністративно-територіальних одиниць, в яких громадське обговорення вже проведено), та надання висновку з оцінки впливу на довкілля. |  |  |
| Якщо на стадії реєстрації документів у Реєстрі чи будь-якій стадії розгляду звіту з оцінки впливу на довкілля уповноважений територіальний орган виявить, що планована діяльність може мати вплив на довкілля двох і більше областей (Автономної Республіки Крим), він невідкладно, не пізніше трьох робочих днів, передає документацію в письмовій формі на паперових носіях (поштою) та в електронному вигляді (через електронний кабінет Реєстру) уповноваженому центральному органу для проведення громадського обговорення в адміністративно-територіальних одиницях, які можуть зазнати впливу планованої діяльності (крім адміністративно-територіальних одиниць, в яких громадське обговорення вже проведено), та надання висновку з оцінки впливу на довкілля. |  |  |
| Інформація про передачу документації до уповноваженого центрального органу через електронний кабінет Реєстру автоматично надсилається суб’єкту господарювання на його електронну адресу, зазначену під час реєстрації, та відображується у Реєстрі. |  | Дублює попередній пункт |
| За результатами проведеного громадського обговорення уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган готує і вносить до Реєстру звіт про громадське обговорення. Звіт про громадське обговорення вноситься уповноваженим центральним органом або уповноваженим територіальним органом до Єдиного реєстру з оцінки впливу на довкілля одночасно із висновком про оцінку впливу на довкілля. |  |  |
| Уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган видає висновок ( відмовляє у видачі, та анулює висновок) із оцінки впливу на довкілля згідно вимог Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». |  |  |
| Уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган вносить до Реєстру висновок з оцінки впливу на довкілля, у тому числі рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля, у разі її проведення, а також рішення про відмову у видачі чи анулювання висновку з оцінки впливу на довкілля. |  |  |
| Уповноважений центральний орган або уповноважений територіальний орган також вносить до Реєстру інформацію про рішення про провадження планованої діяльності, отриману у порядку, передбаченому частиною п’ятою статті 11 Закону. |  |  |
| Висновок з оцінки впливу на довкілля, у тому числі рішення про врахування результатів оцінки транскордонного впливу на довкілля, у разі її проведення, рішення про відмову у видачі чи анулювання висновку з оцінки впливу на довкілля, умови щодо обсягу досліджень та рівня деталізації інформації, що підлягає включенню до звіту з оцінки впливу на довкілля, інформація про рішення про провадження планованої діяльності вносяться до Реєстру протягом трьох робочих днів з дня отримання відповідного документа чи інформації. |  |  |
| На документи, що вносяться до Реєстру уповноваженим центральним органом або уповноваженим територіальним органом, накладається електронний цифровий підпис відповідальних працівників такого органу. |  |  |
| Під час внесення до Реєстру висновку з оцінки впливу на довкілля чи рішення про відмову у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля система автоматично генерує і надсилає суб’єкту господарювання повідомлення на його електронну пошту про факт завершення процедури розгляду документів на видачу висновку про оцінку впливу на довкілля із гіперпосиланням на веб-сайт Реєстру для ознайомлення із відповідним документом у електронному вигляді, а також про дату і адресу уповноваженого центрального органу або уповноваженого територіального органу, або центру надання адміністративних послуг за місцем провадження планованої діяльності, де суб’єкт господарювання може отримати відповідний документ на паперових носіях. |  |  |
| Уся інформація та документи протягом трьох робочих днів після їх внесення до Реєстру автоматично публікуються на веб-сайті Реєстру у прив’язці до реєстраційної справи щодо планованої діяльності із обов’язковим зазначенням дати офіційного оприлюднення цієї інформації та документів. | Уся інформація та документи після їх внесення до Реєстру автоматично публікуються на веб-сайті Реєстру у прив’язці до реєстраційної справи щодо планованої діяльності із обов’язковим зазначенням дати офіційного оприлюднення цієї інформації та документів. | Фразу “протягом трьох робочих днів” треба виключити, оскільки у таку вигляді положення призведе до затягування строків. Інформація відразу після внесення до Реєстру має бути доступною для ознайомлення на веб-сайті реєстру. |
| Звіт з оцінки впливу на довкілля, а також усі інші документи щодо конкретної планованої діяльності в процесі здійснення оцінки впливу на довкілля зберігається в Реєстрі і зберігаються у вільному доступі через веб-сайт Реєстру протягом усього часу провадження планованої діяльності, але не менш як п’ять років з дня видачі рішення про провадження планованої діяльності. |  |  |
| Реєстрацію інформації та документів у Реєстрі здійснюють працівники уповноважених територіальних та центрального органів через електронний кабінет Реєстру після їх авторизації в системі. |  |  |
| Такий працівник повинен пройти навчання із користування Реєстром та мати електронний цифровий підпис. Використання електронного цифрового підпису відповідальними особами здійснюється відповідно до Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1452 (Офіційний вісник України, 2004 р., № 44, ст. 2894) | **Особи, які будуть працювати із Реєстром,** **повинні** пройти навчання із користування Реєстром та мати електронний цифровий підпис. Використання електронного цифрового підпису відповідальними особами здійснюється відповідно до Порядку застосування електронного цифрового підпису органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1452 (Офіційний вісник України, 2004 р., № 44, ст. 2894) |  |
| Інформація та документи, внесені до Реєстру, за винятком випадків передбачених Законом, є відкритими. |  |  |